



**MARRATXÍ XXI, S.A.U.**  
**Societat Unipersonal**

**PLEC DE CONDICIONS ECONÒMIC - ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL CONCURS PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE NETEJA VIÀRIA, NETEJA D'ÀREES D'APORTACIÓ I GESTIÓ DE LA DEIXALLERIA DEL TERME MUNICIPAL DE MARRATXÍ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT.**

**Clàusula 1.- Objecte del contracte.**

Es objecte del present contracte la prestació dels serveis següents:

1. Neteja viària del Terme Municipal de Marratxí segons la distribució geogràfica establerta, així com del servei de neteja viària d'aquells altres nuclis que poguessin en un futur incorporar-se al mateix, prèvia comunicació a l'adjudicatari del contracte.

El contracte versarà sobre el Servei de Neteja Viària dels nuclis i distribució realitzada, ANNEXES I, II i III.

2. Neteja de les àrees d'aportació, entorn dels contenidors de recollida de Rebuig (contenidors verds) i depòsits incontrolats de residus perillosos o no perillosos, en terrenys de domini públic del Terme Municipal de Marratxí (ANNEX IV Àrees d'Aportació).
3. Servei de gestió de la Deixalleria de Marratxí i Parc Verd de Marratxí ubicat en el mateix entorn de les instal·lacions de la Deixalleria. Instal·lacions ubicades al Polígon Industrial de Marratxí, Camí de Muntanya s/n.

L'Empresa Municipal es compromet a consignar en el seu pressupost la quantitat mínima anual per atendre el cost dels serveis a contractar segons els Annexes al present Plec, i les modificacions que poguessin produir-se.

**Clàusula 2.- Necessitats administratives a satisfer per mitjà del contracte.**

Als efectes exigits en l'article 22 del Text Refús de la Llei de Contractes del Sector Públic, la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen satisfer amb el contracte que regula el present plec, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les, s'especifiquen i justifiquen en la memòria del projecte del servei.

**Clàusula 3. Procediment i forma de contractació.**



El contracte s'adjudicarà per procediment obert i concurs públic i és regirà pel present Plec de Condicions Econòmic - Administratives Particulars, pel Plec de Condicions Tècniques Particulars, i els seus Annexes, i supletòriament per la Llei 7/85 de 2 d'abril, pel R. D. Legislatiu 781/86 de 18 d'abril, pel Reglament de Serveis de les corporacions locals de 17 de juny de 1955, per el Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, Text Refús de la Llei de Contractes del Sector Públic i pel reglament del servei a aprovar per l'Ajuntament de Marratxí o de la pròpia Empresa Municipal Marratxí XXI, S.A.U.

#### **Clàusula 4. Característiques del Servei.**

Són les especificades en el Plec de Condicions Tècniques Particulars, que es donen aquí per reproduïdes.

#### **Clàusula 5. Inici de la prestació del Servei.**

L' inici de la prestació dels serveis serà al dia següent a la data de la signatura del contracte.

#### **Clàusula 6. Duració del contracte.**

El contracte que es derivi de la concurrència d'empreses interessades en oferir els serveis tindrà una durada de tres anys.

Es podrà acordar, per les parts contractants, la pròrroga del contracte per períodes anuals, sempre i quan es demani amb tres mesos d'antelació de l'acabament del període de vigència del contracte, sigui de mutu acord i compti amb informe favorable de la Comissió Tècnica establerta a la Clàusula 11.

La total durada del contracte, període inicial i possibles pròrrogues no podrà excedir de sis anys, tal com estableix l'article 303 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, Text Refús de la Llei de Contractes del Sector Públic.

#### **Clàusula 7.**

##### **7.1 El preu del contracte.**

El preu, màxim, del contracte es fixa en 757.800,00€, IVA exclòs, al que corresponen 818.424,00€, IVA inclòs, per cada anualitat, (import màxim del contracte, 2.273.400,00€, sense IVA), amb el detall per servei següent:

1. Neteja viària: Preu màxim 610.000,00€ IVA exclòs, 658.800,00€ IVA inclòs, per cada anualitat.
2. Neteja de les àrees d'aportació, entorn dels contenidors de recollida de Rebuig (contenidors verds) i depòsits incontrolats de residus, perillosos o no perillosos, en terrenys de domini públic: Preu màxim 72.500,00€ IVA exclòs, 78.300,00€ IVA inclòs, per cada anualitat.



3. Servei de gestió de la Deixalleria de Marratxí i Parc Verd: Preu màxim 75.300,00€ IVA exclòs, 81.324,00€ IVA inclòs, per cada anualitat, en quant a l'import fix, i 45,00€/Viatge IVA exclòs, 48,60€/Viatge IVA inclòs, per cada transport a realitzar des de la Deixalleria, al centre d'eliminació o tractament dels residus a transportar que hagi de realitzar l'empresa adjudicatària del servei.

## **7.2. Valor estimat del contracte.**

El valor estimat del contracte, calculat per a totes les anualitats, incloses les possibles pròrrogues, ascendeix a 4.546.800,00€.

Els licitadors han de presentar una única oferta. Els preus que presentin s'han de referir a una anualitat i han de tenir l'IVA exclòs. També es consideren exclosos tot tipus d'impostos i taxes que la llei obligui.

De l'import a pagar en el període es deduiran els ingressos que pertoqui de la gestió del Deixalleria, en els termes establerts en el Plec de Condicions Tècniques Particular que regeixen aquest concurs, així com, si existissin, el total de les sancions aplicables a l'adjudicatari com a conseqüència de les infraccions comeses per incompliment del present Plec de Condicions. El contractista cobrarà només pel temps en que realment presti els serveis.

El contracte es celebrarà a risc i ventura de l'empresa contractista, obligant-se al pagament dels anuncis corresponents al concurs i de les despeses que produeixi el document contractual i aquelles que ocasioni la seva contractació davant qualsevol organisme.

## **Clàusula 8. Revisió de preus.**

El preu d'adjudicació serà vàlid per al primer any de prestació dels serveis, al final del qual es procedirà a calcular la revisió del mateix d'acord amb la variació de l' I.P.C. anual publicat per l' Institut Nacional d'Estadística i referent a l'any immediatament anterior, que serà aplicat tal com estableix l'article 90 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, Text Refús de la Llei de Contractes del Sector Públic.

## **Clàusula 9. Aplicació pressupostària.**

El concurs es finança amb càrrec al pressupost de l'empresa municipal Marratxí XXI, S.A.U.

Per les successives anualitats es considerarà, en els pressupostos a aprovar per l'entitat, la partida pressupostària necessària per a fer front al contracte objecte del present concurs.

## **Clàusula 10. Classificació i certificacions exigibles.**

Els licitadors hauran d'acreditar estar classificats en els següents Grups, Subgrups i Categories:



Grup: U	Subgrup: 1	Categoria: D
Grup: R	Subgrup: 5	Categoria: A

Així mateix, els licitadors hauran d'estar en possessió dels certificats següents:

ISO 14001: Abast: Neteja viària, gestió Punts Verds  
ISO 9001: Abast: Neteja viària, gestió Punts Verds  
OSHAS 18001 Abast: Neteja viària, gestió Punts Verds  
EMAS (Esquema Europeu d'Ecogestió i Ecoauditoria)

### **Clàusula 11. Control i inspecció dels serveis.**

Es podrà constituir una comissió tècnica nomenada pel Consell d'Administració de Marratxí XXI S.A.U., formada pel president, o persona en qui delegui, el secretari i el Director d' Administració i Financer de Marratxí XXI S.A.U., i un vocal del propi Consell d'Administració. La comissió tècnica podrà obtenir assessorament dels tècnics de l'Ajuntament de Marratxí.

Els serveis contractats estaran sotmesos de forma permanent i constant a la inspecció i vigilància per part de Marratxí XXI S.A.U., o tècnics en que aquesta delegui. Es podrà realitzar diàriament les revisions de personal i material que estimi oportú en qualsevol lloc i moment.

El Director d' Administració i Financer de Marratxí XXI S.A.U., serà el portaveu per tractar tots els temes de la contracta amb l'empresa contractista.

### **Clàusula 12.- Presentació de proposicions.**

Les proposicions constaran de tres sobres numerats correlativament, i en cada un es farà constar el contingut que s'indica a continuació i el nom del licitador.

**A) SOBRE NÚMERO 1. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA.** Contindrà de conformitat amb el que disposa l'article 146 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, Text Refús de la Llei de Contractes del Sector Públic, la següent documentació que haurà de reunir els requisits d'autenticitat previstos en les lleis:

**1. Documents acreditatius de la personalitat jurídica.** Els empresaris individuals, còpia autèntica del D.N.I, els empresaris persones jurídiques, l'escriptura o els documents en que consti la constitució de l'entitat i els estatuts per que es regeix, degudament inscrits en el Registre Mercantil o en el que correspongui.

La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.



Els altres empresaris estrangers hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial en la qual radiqui el domicili de l'empresa.

- 2. Documents acreditatius de la representació.** Els licitadors podran concórrer per si o representats per una altra persona amb poder suficient o document que justifiqui de manera legal la personalitat per a gestionar en nom i representació del seu poderdant.

Quan en nom d'una societat concorri algun representant de la mateixa, haurà de justificar igualment la representació mitjançant poder.

En ambdós casos el poder haurà de ser compulsat per aquesta licitació, per a la qual cosa es presentarà prèviament davant del Negociat de contractació.

- 3. Documents de compromís de constituir una Unió Temporal d'Empreses.** En els casos en que diversos empresaris concorrin agrupats en unió temporal aportaran, a més, un document que podrà ser privat, en el que, per al cas de resultar adjudicatari, es comprometen a constituir-la.

Aquest document haurà d'anar firmat pel representant de cada una de les empreses i en ell s'expressarà la persona a qui designin representant de la UTE davant de Marratxí XXI, S.A.U. per a tots els efectes relatius al contracte, així com la participació que a cada un d'ells correspon en la UTE.

- 4. Documents acreditatius de la classificació i del certificats.** Certificats que acreditin que l'empresa licitadora està classificada en els termes exigits en aquest plec.

Les empreses que es trobin pendents d'obtenir les classificacions o els certificats, hauran d'aportar els documents acreditatius d'haver presentat les corresponents sol·licituds per a això, havent de justificar que han obtingut les classificacions exigides en el termini previst per a l'esmena de defectes o omissions en la documentació.

La falta o insuficiència de les classificacions no podrà suplir -se per mitjà de la justificació de la solvència amb altres mitjans interns o externs.

Les empreses comunitàries, no espanyoles podran acreditar les classificacions per mitjà dels certificats de classificació o documents semblants que acreditin la seva inscripció en les llistes oficials d'empresaris autoritzats per a contractar establerts pels Estats membres de la Unió Europea o per mitjà de certificació emesa per organismes que responguin a les normes europees de certificació expedida de conformitat amb la legislació de l'Estat membre en que estigui establert l'empresari. Els referits documents hauran d'indicar les referències que permeten la inscripció de l'empresari en la llista o l'expedició de la certificació, així com la classificació obtinguda.



- 5. Document acreditatiu de no estar incurs en prohibició de contractar**, que inclourà la manifestació de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries (Agència Tributària), amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Marratxí, imposades per les disposicions vigents, sense perjudici que la justificació acreditativa de tal requisit hagi de presentar-se, abans de la signatura del contracte, per l'empresari a favor de la qual s'hagi resolt l'adjudicació.
  - 6. Documentació addicional exigida a totes les empreses estrangeres.** Les empreses estrangeres, en els casos en que el contracte tingui que executar -se a Espanya, hauran de presentar una declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol orde, per a totes les incidències que de manera directe o indirecte puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.
  - 7. Domicili.** Tots els licitadors hauran d'assenyalar un domicili per a la pràctica de notificacions. Aquest circumstància podrà ser complementada indiciant una adreça de correu electrònic i un número de telèfon i fax.
  - 8. Empreses que tinguin en la seva plantilla a persones amb discapacitat o en situació d'exclusió social.** Els licitadors que pretenguin comptar per a l'adjudicació amb la preferència regulada en la disposició addicional 4<sup>a</sup> del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, Text Refús de la Llei de Contractes del Sector Públic, hauran d'entregar els documents que acreditin que, en el moment de presentar la seva proposició, tenen en la seva plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat, superior al 2 per 100, junt amb el compromís formal de contractació a que es refereix la disposició addicional 4<sup>a</sup> del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, Text Refús de la Llei de Contractes del Sector Públic.
  - 9. Índex dels documents que integren el sobre.** Es farà constar, dins del sobre i en la primera pàgina, en full independent, un índex dels documents que l'integren. Així mateix, la documentació es presentarà segons l'orde establert en la present clàusula i amb separadors per la documentació requerida en cada un dels apartats aplicables.
- B) SOBRE NÚMERO 2. REFERÈNCIES TÈCNiques.** Contindrà aquells documents que siguin necessaris per a la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor, de conformitat amb el que estableix l'article 150 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, Text Refús de la Llei de Contractes del Sector Públic. En particular s'hauran d' incloure els documents següents (es recomana que el conjunt de la informació a incorporar en aquest Sobre número 2, no excedeixi de 100 fulls):
- 1. Memòria explicativa** del serveis que s'ofereixen, incloent serveis semblants prestats per a l'Administració Pública amb indicació dels períodes contractats. S'acreditarà amb certificats emesos per l'entitat contractant referents a la prestació dels serveis que es pretenen acreditar, indicant, específicament, els períodes i la prestació adequada dels serveis.



**2. Relacions de material i del personal** amb el que es proposa la realització dels serveis. Especificació de les característiques tècniques de la maquinària i equips auxiliars.

- Pel que respecta al personal: es presentaran tres relacions, una per cada servei a realitzar. Cada servei haurà de comptar amb el seu propi personal.
- Pel que respecte al material: S'haurà de presentar, com a mínim el material que s'especifica en el Plec de Condicions Tècniques per cada servei.

Si es preveu que un determinat material sigui empleat a més d'un dels serveis a contractar, s'haurà d'especificar clarament aquest fet, i s'haurà d'acreditar que aquesta assignació no perjudica la prestació dels serveis afectats.

Si el material ofert no és de nova adquisició s'haurà d'especificar, i demostrar, l'antiguitat del mateix, així com els serveis als que ha estat assignat, amb un promig d'hores de funcionament (anuals o diàries) des del moment de la seva adquisició.

**3. Indicació d' horaris, quadrants i obertura**, en que es prestaran els serveis. En el cas de Neteja Viària s'inclouran quadrants de les diferents zones amb la indicació dels horaris a realitzar en cada un dels nuclis descrits en els Annexes I, II i III.

**C) SOBRE NÚMERO 3. OFERTA ECONÒMICA.** Continirà l'oferta econòmica en què s'expressarà el preu d'execució del contracte, desglossat per cada un dels serveis objecte del present procediment, havent de figurar com partida independent l'import de l' Impost sobre el Valor Afegit. L'oferta econòmica es presentarà conforme el model que s'incorpora en la Clàusula 29. En aquest mateix sobre s'inclouran els documents relatius als criteris de valoració, distints del preu, que hagin d'avaluar -se per mitjà d'aplicació d'una fórmula. En particular s'hauran d'incloure els documents següents:

**1. Estudi econòmic per cada un dels serveis a contractar**, que inclourà el càlcul dels costos totals de cada servei. S'haurà d'especificar, amb detall i justificació, els següents conceptes:

- 1.- Costos de personal.
- 2.- Despeses d'inversió i finançament dels equips.
- 3.- Despeses de funcionament i manteniment dels equips  
(combustible, assegurances, vestuari, neteja, reparacions, reposicions, etc.).
- 4.- Despeses generals.
- 5.- Amortitzacions.
- 6.- Benefici industrial brut.
- 7.- Impost sobre el valor afegit.

**2. Oferta econòmica**, segons model detallat a la Clàusula 29 d'aquest Plec.



### **3. Millores oferides**

#### **4. Altres documents i referències que s'estimi oportú.**

### **Clàusula 13.- Confidencialitat.**

Sense perjudici de les disposicions del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, Text Refús de la Llei de Contractes del Sector Públic, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells al formular les ofertes, en especial el que respecte als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la que tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte a la que se li hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva mateixa naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, excepte que els plecs o el contracte estableixin un termini major.

### **Clàusula 14.- Lloc i termini de presentació de les proposicions.**

Els sobres es presentaran i segellaran en el Registre de l' Empresa Municipal Marratxí XXI, S.A.U., situat, en el moment de la publicació del present procediment, en el carrer Martí Rubí, Secretari, núm. 38, 07141 Sa Cabaneta (Marratxí), en horari de 9 a 14 hores en els terminis fixats en l'article 159 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, Text Refús de la Llei de Contractes del Sector Públic, donant al presentador com acreditació un rebut en el que constarà el nom del licitador, la denominació de l'objecte del contracte i el dia i hora de la presentació. El termini d'acceptació de proposicions és tancarà a les 14 hores de l' últim dia.

De la mateixa manera, les proposicions podran ser presentades per correu. En aquest cas, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de Correus i anunciar aquest fet a l'Òrgan de Contractació amb posterioritat de la data i hora de la terminació del termini assenyalat en l'anunci. Transcorreguts, no obstant, els deu dies següents a la indicada data sense haver -se rebut la documentació, aquesta no serà admesa en cap cas.

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se al previst en el Plec de Condicions Econòmic Administratives Particulars i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les referides clàusules o condicions, així com dels serveis i del plec de prescripcions tècniques, sense excepció o cap reserva.

Les proposicions seran secretes, i s'establiran els mitjans que garanteixin aquest caràcter, fins al moment en que hagi de procedir -se a l'obertura en públic de les mateixes.





Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició, sense perjudici de l'admissibilitat de variants o millores quan així s'estableixi.

No podrà subscriure's cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una unió temporal.

La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes subscrietes pel licitador.

#### **Clàusula 15.- Garantia provisional i definitiva.**

S'estableix con garantia provisional un 3% del total import anual màxim del contracte, establert a la Clàusula 7 d'aquest Plec d Clàusules Econòmic Administratives.

L'empresa contractista haurà de constituir garantia definitiva per un import del 5% del preu d'adjudicació del total import del concurs (tres anualitats), sense incloure l' IVA.

#### **Clàusula 16.- Mesa de Contractació.**

La qualificació de la documentació presentada a que es refereix l'article 146.1 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, Text Refús de la Llei de Contractes del Sector Públic, s'efectuarà per la mesa de contractació constituïda a l'efecte. El President ordenarà l'obertura dels sobres i el Secretari certificarà la relació de documents que figuren en cada un d'ells.

La Mesa de Contractació del present concurs estarà formada pels següents membres:

**President:** president de l'empresa municipal Marratxí XXI, S.A.U., o persona en qui delegui.

**Vocals:** cinc membres del Consell d'Administració de l'empresa municipal Marratxí XXI. S.A.U, el Secretari del Consell D'administració de Marratxí XXI, S.A.U. i el Director d' Administració i Financer de Marratxí XXI, S.A.U.

**Secretari:** Actuarà com a Secretari el que ho és del Consell d' Administració.

El president podrà convocar a la Mesa de Contractació assessors tècnics que actuaren amb veu i sense vot.

#### **Clàusula 17.-Qualificació de la documentació general (Sobre N.1).**

En el termini màxim de trenta dies, un cop acabat el termini de presentació de proposicions, la Presidència convocarà la Mesa de Contractació per a procedir a la qualificació de la documentació general presentada pels licitadors en el Sobre "Nº 1".

Si la Mesa de Contractació observa defectes formals en la documentació presentada podrà concedir un termini de tres dies per reparar les deficiències.



Si la documentació tingués defectes substancials o deficiències materials no reparables, es rebutjarà la proposició.

#### **Clàusula 18.- Obertura de proposicions.**

A continuació de l'acte anterior la Mesa de Contractació, en acte públic, donarà compte del resultat de la qualificació de la documentació general presentada pels licitadors en els sobres "Nº. 1", indicant, si n'hi hagués, els licitadors exclosos i els causes de l'exclusió, convidant als assistents a formular les observacions, que es recolliran en l'Acta.

A continuació, o en el dia i hora que fixi la Mesa de Contractació, el secretari de la Mesa, procedirà a l'obertura dels sobres "N. 2", i un cop valorada la documentació incorporada en aquest sobre, es procedirà a l'obertura del sobre "N. 3", fent la lectura de les proposicions econòmiques a continuació.

Obertes i llegides totes les proposicions econòmiques es donarà per acabat el procés d'obertura de les proposicions sense efectuar-ne l'adjudicació.

#### **Clàusula 19.- Criteris preferents de valoració.**

S'estableixen com a criteris de valoració, els indicats a la Clàusula 11 del Plec de Condicions Tècniques Particulars.

#### **Clàusula 20.- Adjudicació del concurs.**

Correspondrà al Consell d'Administració de l'empresa pública Marratxí XXI, S.A.U., l'adjudicació del concurs, d'acord amb la proposta de la Mesa de Contractació. Es resoldrà en funció a la proposició més avantatjosa en relació a la finalitat del concurs, atenent a la documentació i informació presentada, i sense tenir en compte únicament l'oferta econòmica.

El Consell d'Administració de l'empresa pública Marratxí XXI, S.A.U., es reserva el dret de declarar desert el concurs si de l'anàlisi de les proposicions i la documentació resulta que cap licitador ofereix condicions i garanties suficients per portar a terme de forma adequada tots els serveis exigits en el present Plec de Condicions i en el de Condicions Tècniques Particulars i els seus Annexes, o que el seu import sigui superior al que pugui assumir Marratxí XXI, S.A.U., per finançar-los.

L'adjudicació s'acordarà per l'Òrgan de Contractació en resolució motivada i es publicarà d'acord amb el que estableixen els articles 53 i 151.3 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, Text Refús de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Previ a la signatura del contracte, l'adjudicatari haurà de presentar la documentació següent,



- Resguard de la garantia definitiva, que, en cas de constituir -se en metàl·lic, haurà de realitzar -se mitjançant ingrés en el següent número de compte de Marratxí XXI, S.A.U.: 0182-5747-46-0201505262

- D'acord amb el que disposa l'article 64.2 del Text Refús de la Llei de Contractes del Sector Públic, la documentació acreditativa de que l'adjudicatari disposa dels mitjans materials i personals que específicament hagi d'adscriure a l'execució del contracte.

Quan els licitadors hagin concorregut en Unió Temporal d'Empreses, l'escriptura de constitució haurà d'aportar -se abans de la formalització del contracte.

Igualment quan s'exigeixi a l'adjudicatari que formalitzi algun tipus d'assegurança, abans de la formalització del contracte, haurà d'aportar -se la pòlissa corresponent.

#### **Clàusula 21.- Formalització del contracte.**

Abans de la formalització del contracte, l'empresa contractista haurà de presentar a Marratxí XXI, S.A.U., dins un termini màxim de deu dies hàbils següents al de la notificació d'adjudicació, la següent documentació:

- a) Rebut d' haver abonat tots els anuncis de la licitació.
- b) Certificacions de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries (Agència Tributària), amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Marratxí.
- c) Garantia definitiva conforme a la clàusula 15 del present Plec de Condicions.
- d) Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per una quantia mínima de 400.000 € (euros).

Marratxí XXI S.A.U. i el contractista hauran de formalitzar el contracte per a la prestació dels serveis objecte del present Plec de Condicions dins dels deu dies hàbils següents al de la notificació de l'adjudicació.

#### **Clàusula 22.- Modificació del contracte.**

El contracte resultant del present procediment, d'acord amb el que estableix l'article 105 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, Text Refús de la Llei de Contractes del Sector Públic, podrà ser modificat en els termes següents:

1. Per ampliacions de les zones a prestar servei de neteja viària, conseqüència de noves zones a incorporar per recepció per part de l'Ajuntament de Marratxí.
2. Per ampliació de les freqüències de servei de la neteja viària, si per part de Marratxí XXI, S.A.U. o del propi Ajuntament de Marratxí, es detectés mancança de servei en qualsevol dels nuclis detallats en el Annexes I, II i III.
3. Per modificacions en la normativa de tractaments o eliminació de Residus que puguin produir-se un cop formalitzat el contracte objecte del present procediment.



### **Clàusula 23.- Certificacions.**

La forma de pagament es realitzarà per mensualitats vençudes, a comptar des de la posada en marxa dels serveis. L'empresa contractista haurà d' estendre les facturacions, que hauran de ser confrontades amb els serveis tècnics de Marratxí XXI, S.A.U. Es deduiran les quantitats corresponents a la no prestació del servei o realització incompleta, las sancions que s'hagin produït, així com la participació que correspongui a Marratxí XXI, S.A.U. en els ingressos del Servei de Gestió de la Deixalleria.

Marratxí XXI, S.A.U., s'obliga a satisfer al contractista les quantitats corresponents a les facturacions mensuals. Per tant, es consignarà en el Pressupost General de Marratxí XXI, S.A.U., dels exercicis corresponents a la durada del contracte, les quantitats necessàries per fer front a les obligacions.

### **Clàusula 24.- Obligacions del contractista.**

Són les establertes en el Plec de Condicions Tècniques Particulars.

### **Clàusula 25.- Règim disciplinari.**

L'empresa contractista està obligada al compliment del contracte amb estricta subjecció al que es disposa en aquest Plec de Condicions, i en el Plec de Condicions Tècniques Particulars, bases del present concurs i a les ordres que per part de Marratxí XXI, S.A.U., es donin per a una millor realització del servei.

Les infraccions que realitzi el concessionari que podran ser classificades de molt greus, greus i lleus, es sancionaren amb penalitats. La comissió tècnica, definida en la clàusula 11 del present Plec de Condicions, s'encarregarà d'avaluar-les. L' import de les sancions seran efectives i deduïdes de les facturacions mensuals.

a) Tindran la consideració de faltes MOLT GREUS les següents:

- 1.- La paralització, interrupció o no prestació dels serveis contractats per qualsevol causa que sigui i per termini superior a quatre dies naturals.
- 2.- La desobediència reiterada a les ordres donades per Marratxí XXI, S.A.U., a l'empresa contractista, respecte a l'ordre, forma i règim de prestar els serveis, segons el contracte.
- 3.- Prestació defectuosa o irregular dels serveis amb incompliment de les condicions establertes.
- 4.- Retard sistemàtic comprovat en els horaris i freqüències, frau en els formes de prestació, no utilització dels mitjans mecànics exigits i mal estat de conservació dels mateixos.
- 5.- L' incompliment de les obligacions laborals, de seguretat social i tots aquells incompliments que la legislació laboral classifiqui de molt greus.
- 6.- La reiteració per dues o mes vegades, en la comissió de faltes greus sempre que siguin de la mateixa naturalesa.



7. L' incompliment dels compromisos adquirits en referència als medis i mitjans personals i materials oferts en l'oferta presentada per l'adjudicatari.

b) Tindran la consideració de faltes GREUS les següents:

- 1.- La paralització, interrupció no prestació dels serveis contractats per qualsevol causa que sigui i per termini no superior a quatre dies naturals.
- 2.- Els incidents continuats del personal dels serveis amb els usuaris dels mateixos i en general, la incorrecció o descortesia amb el públic, o usuari de les instal·lacions objecte de contracte.
- 3.- La no observació de les condicions sanitàries o incompliment de les ordres per evitar situacions no saludables, perilloses o que provoquin incomoditat al públic.
- 4.- L' incompliment de les obligacions laborals, de seguretat social i tots aquells incompliments que la legislació laboral classifiqui de greus.
- 5.- La deixadesa del personal, falta de decòrum en el vestir o carència d'uniformitat.
- 6.- L' incompliment de les ordres de Marratxí XXI S.A.U., sobre modificacions o millora del servei que no impliquen major despesa per el contractista.
- 7.- La percepció pel personal de l'empresa adjudicatària, de qualsevol remuneració, cànon o mercè dels usuaris sempre que, apercibuda l'empresa no adopti les mesures necessàries per evitar-ho.
- 8.- La reiteració per dues o més vegades, en la comissió de faltes lleus sempre que siguin de la mateixa naturalesa.

c) Tindran consideració de faltes LLEUS les següents:

- 1.- La simple interrupció dels serveis, per un espai breu de temps, i que perjudiqui als usuaris dels serveis.
- 2.- El retràs no sistemàtic en els horaris marcats per cada època dels serveis, mes de cinc vegades al mes.
- 3.- L' incompliment de les obligacions laborals, de seguretat social i tots aquells incompliments que la legislació laboral classifiqui de lleus.
- 4.- La simple imperfecció, no reiterada, en la prestació dels serveis en el transcurs d'un mes, i no corregida.

Els infraccions es sancionaran de la següent manera:

- 1.- Les infraccions MOLT GREUS es podran sancionar amb, o bé amb la resolució del contracte, o bé amb l'establiment d'una penalitat de les contemplades a l'article 212 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, Text Refús de la Llei de Contractes del Sector Públic.
- 2.- Les infraccions GREUS es sancionaran amb penalitats diàries de 0,011€ per cada 1.000,00€ del preu del contracte, amb un mínim de 301,00€.
- 3.- Les infraccions LLEUS es sancionaran, en tot cas amb amonestació i imposició d'una multa que pot arribar a 300,00€.

Tota infracció donarà lloc a l'obertura d'un expedient contradictori en què s'haurà de donar audiència a l'empresa adjudicatària i s'iniciarà un termini d'al·legacions, amb la posterior



resolució final per part de l' Òrgan de Contractació. La tramitació de l'expedient es durà a terme de conformitat amb el disposat als articles 134 i següents de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de Règim Jurídic dels Administracions Públiques i disposicions complementàries. Correspondrà al Consell d'Administració de l'empresa municipal Marratxí XXI, S.A.U., la seva resolució.

#### **Clàusula 26.- Causes de Resolució del Contracte.**

Seran causes de resolució del contracte, a més de les previstes en l'article 223 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, Text Refús de la Llei de Contractes del Sector Públic, les següents:

- a) L' abandonament en la prestació d'alguns dels serveis, objecte d'aquest procediment.
- b) La incapacitat manifesta i la negligència tècnica provada, referida concretament als serveis a prestar.
- c) Cedir, rellogar o traspasar, en tot o en part, els serveis contractats, sense prèvia autorització expressa de Marratxí XXI, S.A.U.

#### **Clàusula 27.- Interpretació del contracte.**

La interpretació del contracte li correspon al Consell d'Administració, com a òrgan de contractació, que tindrà les potestats assenyalades en els Plecs de Condicions que regeixen aquest concurs, i supletòriament les del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, Text Refús de la Llei de Contractes del Sector Públic i resta de normativa d'aplicació.

#### **Clàusula 28.- Dret supletori.**

Per tot allò no previst en aquest Plec de Condicions, s'estarà al que estableix el Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, Text Refús de la Llei de Contractes del Sector Públic, el Reglament General de Contractació o norma reglamentària que ho substitueixi o modifiqui i altre normativa legal vigent.



## Clàusula 29.- Model de proposició.

Les proposicions per a formar part del present concurs s'ajustaran al model següent:

"El Sr. \_\_\_\_\_ veí de \_\_\_\_\_  
amb domicili a \_\_\_\_\_ i DNI núm. \_\_\_\_\_  
en nom propi o en representació de \_\_\_\_\_,  
segons acredita documentalment, prenc part a la contractació mitjançant procediment obert convocada per l'Empresa Municipal Marratxí XXI, S.A.U. pels Serveis de Neteja Viària, Neteja d'Àrees d'Aportació i Gestió de la Deixalleria del Terme Municipal de Marratxí descrits en els Plecs de Condicions Tècniques Particulars i els seus Annexes, degudament assabentat i amb total conformitat amb el Plec de Condicions Econòmiques Administratives i altres disposicions legals que li siguin d'aplicació, em compromet a realitzar-lo per l'import conjunt de \_\_\_\_\_ €, import total, i \_\_\_\_\_ €, import anual.

### Detall de l'oferta econòmica:

#### 1. Servei de Neteja Viària:

Tipus de licitació ofert sense IVA: \_\_\_\_\_ € import total, \_\_\_\_\_ € import anual

Tipus de licitació ofert amb IVA: \_\_\_\_\_ € import total, \_\_\_\_\_ € import anual

#### 2. Servei d'Àrees d'Aportació:

Tipus de licitació ofert sense IVA: \_\_\_\_\_ € import total, \_\_\_\_\_ € import anual

Tipus de licitació ofert amb IVA: \_\_\_\_\_ € import total, \_\_\_\_\_ € import anual

#### 3. Servei de Gestió de la Deixalleria:

Tipus de licitació ofert sense IVA: \_\_\_\_\_ € import total, \_\_\_\_\_ € import anual

Tipus de licitació ofert amb IVA: \_\_\_\_\_ € import total, \_\_\_\_\_ € import anual

Import per Viatge de Transport sense IVA: \_\_\_\_\_ €/viatge

Import per Viatge de Transport amb IVA: \_\_\_\_\_ €/viatge

Percentatge d'ingressos de la Deixalleria a percebre per Marratxí XXI, S.A.U.: \_\_\_\_\_ %

Així mateix es relacionen a continuació les millores que s'ofereixen (amb el màxim detall) per a la seva valoració. S'adjunten els documents que acrediten les mateixes:

.....  
.....

Marratxí, \_\_\_\_\_  
Signatura del licitador."