



MARRATXÍ XXI, S.A.
Societat Unipersonal

PLEC DE CONDICIONS TÈCNiques PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL CONCURS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA D'EDIFICIS I DEPENDÈNCIES MUNICIPALS I CENTRES ESCOLARS DEL TERME MUNICIPAL DE MARRATXÍ

Clàusula 1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

Es objecte del present contracte la prestació del servei de neteja en edificis, dependències i instal·lacions municipals on s'ubiquin Centres Escolars i Centres Municipals que es relacionen en els ANNEXES I, II i III, així com del servei de neteja d'aquells altres edificis, dependències i centres que pugessin en un futur incorporar-se al mateix, prèvia comunicació a l'adjudicatari del contracte.

El contracte versarà sobre el Servei de Neteja d'edificis, dependències i instal·lacions municipals i centres escolars, relacionats en els ANNEXES I, II i III, estimant les necessitats del servei en un mínim de 31.904.50 hores/any, aproximadament.

L'import establert és indicatiu podent incrementar-se o disminuir-se segons el nombre de centres operatius en cada moment i de les variants organitzatives del servei .

L'Empresa Municipal es compromet a consignar en el seu pressupost la quantitat mínima anual per atendre el cost del servei de neteja en els locals afectes i les modificacions que poguessin produir-se.

Clàusula 2. REQUISITS DELS CONTRACTISTES

Podran acudir a aquesta licitació totes les Empreses dedicades al servei de neteja que acreditin reunir les condicions exigides tant en aquest Plec com al de les Condicions Econòmiques-Administratives particulars respecte a plantilles, organització i mitjans adients per a la presentació del servei en bones condicions.

Per a accedir a la licitació d'aquest concurs s'haurà d'estar en possessió de les classificacions exigides en el Plec de Condicions Econòmic - Administratives del concurs en concret a l'indicat a la clàusula 10.

Clàusula 3.- OPERACIONS I FREQUÈNCIES DE NETEJA.

Els treballs de neteja objecte del present contracte integraran les operacions que, amb caràcter general, a continuació es detallen i la seva realització s'efectuarà amb la



frequència mínima que s' indica. Així mateix dites freqüències podran ser alterades en funció de la necessitat real i efectiva del servei de neteja.

3.1.- Diàriament

- a).- Neteja de sòls, mitjançant l'eliminació de residus sòlids i líquids.
- b).- Neteja, fregada i desinfecció de cambres de bany i altres serveis sanitaris, vestuaris i sales de descans de personal, en que es realitzin dinars.
- c).- Neteja de la pols en mobiliari, deixant-lo en perfecte ordre , maquinària , portes i finestres.
- d).- Buidat de papereres i altres recipients de residus sòlids, inclosa la retirada de cartonatges i embalatges, qualsevol que sigui la seva ubicació, traslladant el mateixos, segons la seva naturalesa, als punts de dipòsits prèviament fixats per a la posterior recollida pels serveis municipals competents.
- e).- Reposició de paper higiènic, dipòsits de sabó líquid , ambientadors, tovalloles i similars, sempre que així s'indiqui i es subministri per l'empresa el material o producte per a tal reposició.
- f).- Buidat dels dipòsits de líquids residuals en desfumificadors i altres similars, i el seu abocament en els recipients o desguàs que s' indiquin.
- g) .- Neteja i aspiració de la pols en moquetes, catifes i mobiliari entapissat.
- h).- Neteja de portes d'accés a cada un dels centres objecte d'aquest contracte.
- i).- Escombrat de patis i demás llocs exteriors de l'edifici o local, inclòs la retirada d'adherències.

3.2. Dies alterns

- a).- Fregada de sòls.

3.3. Setmanalment

- a).- Neteja i reposició de material de llenceria (tovalloles, cortines, etc).
- b).- Neteja de vidres interiors i exteriors, finestrals, taulons, pissarres i similars.
- c).- Neteja dels espais destinats a cuines i menjadors col·lectius, en aquells casos en que la explotació no es trobi adjudicada a tercers.

3.4. Quinzenalment

- a).- Neteja de la resta de paraments verticals (alicatats)
- b).- Neteja dels rebaixos de finestres exteriors.
- c).- Neteja de portes i marcs interiors.

3.5. Mensualment

- a).- Neteja de parets i sostres, paraments, pannells i envans compartimentals.
- b).- Neteja de persianes.
- c).- Neteja de mobiliari i maquinària no industrial.
- d).- Neteja dels elements d'il·luminació, calefacció i aires condicionats i mediambientals.



- e).- Desempolsat de cortines, transparents, estores, tapissos, etc.
- f).- Neteja de acristalaments exteriors.

3.6. Actuacions no previstes

En el supòsit de la realització d'actes protocol·laris i/o institucionals no planificats prèviament a qualsevol de les instal·lacions que es citen als ANNEXES I, II i III d'aquest plec i / o a aquelles instal·lacions no previstes però que poden incorporar-se en el futur, es procedirà a les actuacions de neteja d'acord amb el programa d'actuació que a tal efecte confeccionarà el Departament d'Organització o el respectiu Departament i/o Secció responsable. La facturació del servei prestat es realitzarà pel preu/hora que es trobi ofertat en la present adjudicació.

3.7. Actuacions Excloses

Queda exclosa de la contracta la prestació del servei de neteja a les instal·lacions i espais destinats a menjadors col·lectius, cafeteries, cantines i similars, piscines o dependències esportives, quan la seva explotació estigui adjudicada a un tercer, el qual correspondrà a dit adjudicatari, excepte en el supòsit de que dits espais siguin utilitzats, ocasional i excepcionalment, per a activitats alienes als serveis de restauració als que estan afectes, o siguin utilitzats per alguna activitat establerta per l'Ajuntament de Marratxí. En aquest casos la neteja dels esdeveniments realitzats serà organitzada de manera excepcional per Marratxí XXI, S.A.U.

Les operacions que es citen s'adequaran a la infraestructura i equipament de cada centre de treball, amb arrelament al pla establert i seguin les instruccions que, en el seu cas, dicti Marratxí XXI, S.A.U.

Les freqüències que es determinen tindran el caràcter de mínimes i podran ser incrementades, per necessitat del servei, amb caràcter puntual, sense que això impliqui un major còmput horari ni per tant repercussió sobre el cost del servei.

Marratxí XXI, S.A. podrà establir, tenint en compte la naturalesa de les dependències municipals i el nivell de neteja que pugui resultar convenient en funció de la concurrència de públic a les mateixes, la prestació d'un servei complementari de neteja durant les hores de atenció al públic, dita prestació tindrà el caràcter d'ampliació amb arrelament al disposat en el Plec de Condicions Administratives Particulars. S'entenen integrats a l'àmbit inicial del objecte de la present contracta, els serveis de tal índole a prestar als locals que figuren preestablerts en els ANNEXES I, II i III d'aquest Plec.

Clàusula 4. Jornada i horari de treball.

- a).- Només es consideraran inhàbils a efectes de prestació dels serveis de neteja objecte de la present contracta, els diumenges i demés festius inclosos en el calendari laboral oficial.

La neteja ordinària es prestarà la totalitat dels dies hàbils. Quan un edifici o local no sigui funcionalment operatiu per disposició administrativa, es podrà resoldre la no



prestació del servei durant el període o dies de la setmana en que pugui romandre inactiu administrativament.

Així mateix, si part d'un edifici o local romangués fora d'ús, podrà acordar-se la reducció dels treballs ordinaris de neteja respecte del mateix.

El disposat en els dos paràgrafs anteriors, quedarà reflexat fidelment en la facturació mensual.

b).- En els edificis escolars es considerarà inhàbil els mesos de juliol i els primers 20 dies del mes d'agost. El pla de treball fixat per a cada un d'aquests centres s'aplicarà, pel que es refereix al nombre d'hores/mes establertes, durant dies hàbils del mes d'agost als dies que, a judici dels responsables de la inspecció i control municipals, resultin adients per assegurar la posada a punt abans de l'1 de setembre, tenint el caràcter de treballs ordinaris.

Durant els períodes no lectius corresponents a les festes de Nadal, Setmana Santa i altres períodes no lectius que puguin establir -se per part dels centres, el pla de treball ordinari dels mateixos es reduirà, aprofitant aquests períodes per realitzar tasques específiques, com poden ésser la neteja de vidres, finestres i persianes per la seva part exterior, així com altres serveis que sigui millor portar a terme en aquest períodes.

c).- En el supòsit de què, un centre de treball en el futur aculli un servei de caràcter permanent, la totalitat dels dies de l'any podran ésser considerats hàbils a efectes de la present contracta, si així ho disposés l'Alcaldia; en tal cas el nivell de les prestacions que es resolgués establí es considerarà ampliació de la contracta.

S'entenen inclosos en l'àmbit inicial de l'objecte de la present contracta, els serveis que de tal índole deuen prestar-se a les dependències i locals descrits en els ANNEXES I, II i III.

d).- La prestació del servei ordinari de neteja s'efectuarà, amb caràcter general, fora del servei de funcionament dels serveis u horaris lectius de cada edifici, dependència o instal·lació.

De no ser això possible o adient per causa justificada, es procurarà que l'horari de prestació del servei coincideixi amb el de menor intensitat de les activitats que en cada centre es realitzin.

En el pla de treball de cada centre es reduirà al mínim les interferències del servei de neteja ordinària respecte de l'operativitat dels serveis en ells ubicats.

e).- Es considerarà complida la jornada i horari de treball sempre que s'hagi invertit la totalitat d'hores/dia establertes, sigui quin sigui el nombre de persones que les realitzin, i s'hagi executat el servei en forma adient.

f).- Per cap motiu, ni encara per demora en el pagament, podrà el contractista interrompre el compliment del contracte sense prèvia autorització dels responsables de



Marratxí XXI, S.A.U., quedant respectats els efectes prevists en l'article 200 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre Contractes del Sector Públic.

Clàusula 5. TIPOLOGIA DELS TREBALLS.

Segons la seva naturalesa els treballs derivats de la present contracta es classificaran en: ordinaris, extraordinaris i puntuals.

a).- Ordinaris: Els que resultin dels plans de treball dissenyats per a cada dependència o instal·lació. El contingut del pla de treball s'ajustarà, en termes generals i en el que sigui d'aplicació, a allò que s'estableix a la clàusula 3 del present Plec.

b).- Extraordinaris: Aquells que a judici d l'Empresa Municipal resultin necessaris, qualsevol que fos la seva naturalesa i causa, que excedeixen temporalment del context dels plans de treball prefixats per a cada centre, conforme a la següent classificació:

1.- Generals: els que constitueixin actuació sobre centres de treball de nova habilitació com a serveis municipals o dependències on s'hagi de prestar el servei de neteja, amb anterioritat a disposar l'ampliació de la contracta amb arrelament a l'establert en el Plec de Clàusules Econòmic - Administratives Particulars, o es derivin d'operacions intensives de neteja com a conseqüència d'haver-se mantingut un edifici / local en situació no operativa durant un termini que les facin aconsellables o s'hagi efectuat obres o treballs de remodelació, reestructuració, reforma o condicionament amb anterioritat.

2.- Extraescolars: Els que derivin d'activitats socials, culturals, esportives o de naturalesa política (actes de campanya electoral, diades electorals, etc.), realitzades fora d'horari escolar en centres de treball relacionats en el ANNEXE I del present Plec.

Aquests treballs extraordinaris podran ser, a la seva vegada, catalogats com:

- Previsibles: Correspondrà a la Direcció d'Administració i Financera de l'Empresa Municipal el seu encàrrec.
- Urgents o imprevisibles: correspondrà a la Direcció d'Administració i Financera de l'Empresa Municipal o persona en qui se'l delegui, la seva autorització.

c).- Puntuals: Es consideraran com a tal aquells treballs que responen a la necessitat d'adoptar mesures correctores d'escassa entitat, malgrat suposin alteració del pla de treball del Centre o de la periodicitat dels serveis a que es refereixen les condicions de la clàusula 3 d'aquest Plec. Podran ser disposats pels responsables de la inspecció i control de la prestació dels serveis, sempre que no impliquin increment de les hores treballades.

Els treballs extraordinaris es facturaran en funció de les hores reials invertides en la seva execució, amb arrelament al barem preu/hora valorat en la forma establerta. Els treballs puntuals no suposaran variació sobre la facturació mensual ordinària.



Clàusula 6.- DEL PERSONAL AFECTE AL SERVEI.

6.1. El contractista emprarà el personal necessari quantitativa i qualificativament, que asseguri:

a).- Una plantilla estable suficient per cobrir la totalitat dels serveis amb arrelament als plans de treball establerts per a tots i cadascun dels centres de treball objecte de la present contracta, amb previsió respecte de la cobertura de les suplències per causa de vacances, malaltia, llicències, etc.

b).- La prestació temporal dels treballs extraordinaris.

c).- La cobertura de les ampliacions, si es produeixen, a que es refereix la clàusula 1 del present Plec.

6.2. Les variacions de la plantilla no afectaran, per si mateixes i en cap cas, a les condicions de la contracta ni repercutiran sobre el règim de preus establerts.

6.3. El personal afecte al servei objecte de la present contracta dependrà directament i exclusivament del contractista i amb ell, únicament, s'establiran les relacions jurídic - laborals. L'Empresa Municipal Marratxí XXI. S.A.U. no assumirà cap relació contractual o de treball, al marge dels que es pugui establir-se en el present Plec, amb el personal depenent del contractista, ni durant ni a l'acabament de la contracta.

6.4. Serà responsabilitat de l'adjudicatari, en la seva condició de patró, el compliment de la normativa vigent en matèria laboral, assistencial, social y de seguretat i higiene en el treball.

6.5. En cap cas, i en relació amb el personal de l'adjudicatari, podrà al·legar -se dret front a l'Empresa Municipal que no estigui prefixat legalment, ni durant la vigència de la contracta ni al seu termini, bé per complir-se el termini de la mateixa, bé per resolució de la mateixa per qualsevol de les causes previstes en els Plecs de Condicions o en la normativa en matèria de contractació administrativa d'aplicació.

6.6. Si per qualsevol causa fos imposada a l'Empresa Municipal responsabilitat principal subsidiària derivada de relació laboral, per autoritat, organisme o tribunal, l'empresa adjudicatària vendrà obligada a rescabalar-li del import econòmic de dita responsabilitat: En tal cas l'Empresa Municipal, prèvia notificació, procedirà a deduir la quantitat a rescabalar de la facturació a que es refereix la clàusula 22, del Plec de Clàusules Econòmic - Administratives Particulars.

6.7. L'Empresa Municipal Marratxí XXI. S.A.U. i els seus serveis competents no mantindran relacions amb el personal i les qüestions que es plantegin respecte del mateix les tractarà directament amb l'empresa adjudicatària o els seus representants acreditats.



A tals efectes, en cada centre de treball, existirà un representant/responsable de l'empresa adjudicatària per ella designada i notificada a l'Empresa Municipal, al objecte de facilitar i agilitar les funcions de control, supervisió, seguiment i correcció

6.8. A efectes de control, l'adjudicatari posarà a disposició dels representants competents de l'Empresa Municipal i al seu requeriment, la documentació a que acrediti el compliment d'allò establert en la present condició.

Així mateix i a requeriment de l'Empresa Municipal, i en el termini de 24 hores, facilitarà la documentació que acrediti l'estructura i cobertura de la plantilla de personal, en general o per centres de treball.

En tot cas, al presentar la facturació mensual a que es refereix el Plec de Condicions Administratives Particulars, l'Empresa Municipal podrà sol·licitar que s'adjunti fotocòpia de l'imprès TC2 corresponent a l'últim ingrés reglamentari a la Seguretat Social i/o, en el seu cas, el document acreditatiu del pagament de l'última quota meritada en el règim d'assegurances d'Autònom.

El personal adjudicatari, en l'exercici dels serveis objecte de la present contracta i al marge de la normativa laboral d'aplicació, s'ajustarà a les següents normes:

- a).- Prestarà el servei en condicions d'aspecte personal adequat i uniformat.
- b).- Observarà una actitud correcta tan front al seus companys de treball com front a tercers (personal municipal, usuaris, etc.).
- c) S'abstindrà destorbar el funcionament de les oficines o serveis durant la seva jornada laboral.
- d).- Si així ho requereix l'Empresa Municipal bé amb caràcter general o respecte d'algun o alguns centres de treball, haurà d'anar acreditat amb una targeta d'identificació, en la forma que s'indiqui i estableixi, prèvia audiència de l'empresa adjudicatària.
- e).- S'ajustarà al pla de treball establert, atindrà les indicacions dels representants municipals i dels usuaris sempre que aquestes no s'excedeixin de las seves obligacions o impliquin desatenció o perjudici de la seva comesa.
- f).- Per raons de seguretat o control, l'autoritat municipal podrà establir els sistemes de control d'accessos i permanències en dependències de serveis públics, en qual cas el personal de l'adjudicatari haurà d'observar-les escrupolosament.

Clàusula 7.- DELS PRODUCTES I UTILLATGE.

7.1. El contractista facilitarà quants elements, productes, utillatge, maquinària i consumibles, sigui precis per a l'adient i suficient prestació del servei objecte de la contracta. Serà al seu càrrec la seva adquisició, conservació, manteniment, reposició i subministrament.



A més del que s'indica en el paràgraf anterior, es consideren elements a reposar i subministrar per l'adjudicatari el consumibles següents: paper higiènic, paper eixugamans, sabó líquid i ambientadors.

7.2. La maquinària, aparells i demés utilitatges afectes a la prestació del servei s'adaptarà a les característiques de les instal·lacions, establint-se una xarxa de subministrament de material per cada centre de treball.

7.3. Els materials i productes seran de primera qualitat i adients a les funcions a realitzar i superfícies, objectes i bens a tractar; sense que impliquin més risc per a les persones i bens que l'usual o reglamentàriament admesos en condicions normals i previsibles d'utilització. Els rics susceptibles de provenir de la prestació del servei, d'existir, han de ser posats en coneixement previ dels usuaris dels centres de treball per mitjans apropiats.

Les tècniques, utilitatges, i productes aplicats impediran, llevat de causa justificada, l'aixecament de pols o unes altres partícules surant i la seva expansió.

Queda prohibit l'ús de qualsevol tipus de producte, màquina o aparell, que impliqui impacte ambiental, en funció de la normativa vigent o a criteri dels serveis de sanitat i mediambient establert per l'Ajuntament de Marratxí.

L'Empresa Municipal podrà en qualsevol moment prohibir la utilització d'una màquina, aparell o producte, per causa justificada i prèvia audiència de l'adjudicatari, qui proveirà la seva substitució.

El contractista podrà emmagatzemar els productes, maquinària i utilitatge als locals o espais que posi a la seva disposició l'Empresa Municipal en els centres de treball; essent de la seva compta i càrrec les mesures de protecció i seguretat. En cap cas el nivell d'emmagatzemament de productes que poguessin ser perjudicials per la seguretat dels bens, el mediambient o salut, superarà els màxims que imposi l'autoritat municipal.

La totalitat dels productes, equips o utilitatges es guardaran o dipositaran exclusivament als espais o locals habilitats a tal fi.

En els locals en que coincideixi públic durant els treballs de neteja, en cap cas s'abandonaran o dipositaran productes de neteja fora del control visual del personal de l'adjudicatari, qualsevol que sigui el termini transcorregut fins la seva retirada.

7.4. El contractista presentarà amb anterioritat a l'inici de la prestació dels serveis la relació dels productes, maquinària i utilitatge tant de caràcter general, com el específicament seleccionat per al tractament de les distintes àrees, superfícies i elements objecte de neteja (paviments no porós, sòls d'aglomerats de fusta, sòls flexibles, moquetes, sostres i parets, tapisseries, plafons i lluminàries, aluminis i acers inoxidable, cristalls, rajoles, maquinària d'oficines, mobiliari, etc.), l'Empresa Municipal podrà acceptar-la considerant uns i uns altres homologats o rebutjar-la, total o parcialment, mitjançant resolució raonada, disposant la mesura correctora pertinent.



Dita relació es mantindrà en tot moment actualitzada i adaptada a les reglamentacions vigents en matèria de seguretat, higiene, salut i protecció mediambiental.

Clàusula 8.- DEL SEGUIMENT DE LA CONTRACTA.

Si es considera convenient s'establirà una Comissió Tècnica anomenada pel Consell d'Administració de Marratxí XXI. S.A.U. per al control i seguiment del servei contractat d'acord amb el present plec de condicions, realitzant els requeriments al adjudicatari en el suposat que les freqüències, horaris i índex de qualitat exigits en la prestació del servei no s'ajustaran a l'establert en els presents plecs havent l'adjudicatari de realitzar les correccions adients a efecte de l'adequada prestació del servei.

Clàusula 9.- OBLIGACIONS I DRETS DE L'ADJUDICATARI.

a).- Respondre dels danys causats per qualsevol causa en els bens i a les persones com a conseqüència de la prestació dels serveis objecte de la present contracta.

A tals efectes haurà de contractar una assegurança de responsabilitat civil per danys a bens i persones suficient a criteri de l'Empresa Municipal, amb anterioritat a l'inici de la prestació del servei objecte de la contracta. La cobertura estarà subjecta a actualització anual en la forma establerta en el sector de l'assegurança.

b).- Disposar de sistema de localització via Telefònica, diàriament i durant les vint-i-quatre hores.

c).- Assignar persona responsable, amb poder suficient de l'empresa per a l'adopció de qualsevol mesura relacionada amb la prestació del servei i especialment, resoldre de forma immediata les qüestions que plantegi l'Empresa Municipal en relació amb l'execució de la contracta.

d).- Acceptar les modificacions que, com a conseqüència i en les condicions establertes en el present Plec, proposi l'Empresa Municipal respecte de l'àmbit d'actuació, centres de treball, horaris, etc., en el termini de 15 dies des de què aquelles li fossin notificades, llevat de les de caràcter urgent o imprevisibles a què es refereix la clàusula 5 del Plec de Condicions Tècniques Particulars.

e).- Finalitzat el contracte haurà de deixar lliure i vacus els locals o espais que pugues tenir assignats als centres de treball per a magatzem i vestuaris, en el termini de dos dies hàbils a comptar del següent al de la resolució de la contracta. En cas contrari l'Empresa Municipal procedirà a desallotjar-los corrent de compte i càrrec del adjudicatari les despeses que es derivin.

f).- Facilitar als representants de l'Empresa Municipal competents l'accés als locals propis de l'empresa, o de aquells que utilitzi als centres de treball, i a la documentació vinculada a la prestació dels serveis objecte de la present contracta.



g).- Complir amb la normativa d'aplicació en matèria laboral, de seguretat social, accidents, seguretat i higiene al treball i tributària.

Clàusula 10.- RESPONSABILITAT PELS TREBALLS NO REALITZATS I/O MAL EXECUTATS.

Fins que no tingui lloc la resolució definitiva, l'adjudicatari respondrà dels treballs contractats i dels defectes que pugues haver, d'acord amb el disposat en el article 205 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de Contractes del Sector Públic, sense que sigui eximint ni suposi un dret la circumstància que els representants de l'Empresa Municipal els hagi examinat o reconegut prèviament i/o acceptat en comprovacions parcials o prèvies.

Així, sense perjudici de la facultat de resoldre el contracte per part de l'Empresa Municipal, quan sigui per incompliment del adjudicatari li serà confiscada la garantia i haurà d'indemnitzar a la mateixa pels danys i perjudicis ocasionats en l' import que excedeixi de la garantia confiscada.

L'adjudicatari quedarà exempt de la responsabilitat quan el treball defectuós o mal executat sigui conseqüència immediata i directa d'una ordre de Marratxí XXI, S.A.U..

Si s'adverteix vicis o defectes en el treball realitzat, l'Empresa Municipal podrà emprendre les mesures que consideri oportunes, sempre i quan hagi una comunicació prèvia per escrit a l' adjudicatari. Aquest tindrà dret a reclamar davant l'Empresa Municipal en el termini de 10 dies a partir de la recepció de la notificació.

Clàusula 11.- CRITERIS DE VALORACIÓ.

a) S'estableixen les següents ponderacions, per criteris de valoració de les proposicions, que s'aplicaran per cada un dels serveis (lots) objecte del concurs:

1.- Oferta econòmica	28,57%
2.- Estudi / Memòria organització i execució del servei	28,57%
3.- Hores extraordinàries / Borsa d'hores	22,86%
4.- Millores	20,00%

b) S'estableixen els següents criteris per a la valoració de les proposicions, que es valoraran per cada un dels serveis (lots) objecte del concurs:

1.- Oferta econòmica:

- Servei 1 (Lot 1): 1 punt per cada 600,00€ de rebaixa, amb un límit de 10 punts.
- Servei 2 (Lot 2): 1 punt per cada 300,00€ de rebaixa, amb un límit de 10 punts.
- Servei 3 (Lot 3): 1 punt per cada 300,00€ de rebaixa, amb un límit de 10 punts

2.- Elaboració d'un estudi / memòria sobre la forma d'execució del servei (memòria descriptiva de la forma d'execució del servei). Puntuació màxima 10 punts. Per a la valoració d'aquest apartat es tindran en compte, entre d'altres, el nivell de concreció, coherència i major detall de l'estudi/memòria elaborat, el major coneixement,



experiència i comprensió de l'execució del servei, el nivell de coneixement de les peculiaritats i dificultats que representa la gestió d'un servei d'aquest tipus.

3.- Hores Extraordinàries / Borsa d'hores: Es valorarà la creació d'una borsa d'hores, anual, de lliure disposició per part de l'Empresa Municipal, a utilitzar en serveis que aquesta consideri convenients. Aquesta borsa haurà d'estar avaluada tant en hores com en la valoració econòmica de les mateixes. Per Servei (lots) s'estableix el següent:

- Servei 1 (Lot 1): 1 punt per cada 30 hores, amb un límit de 240 hores, anuals (màxim 8 punts).
- Servei 2 (Lot 2): 1 punt per cada 15 hores, amb un límit de 120 hores, anuals (màxim 8 punts).
- Servei 3 (Lot 3): 1 punt per cada 15 hores, amb un límit de 120 hores, anuals (màxim 8 punts)

Les hores anuals, si no són utilitzades, quedaran com un romanent a utilitzar en els anys següents de la contracte.

4.- Millores proposades, quantificades econòmicament: De 0 a 7 punts. Un punt per cada 1.200€ de millora proposada (la quantificació econòmica de les millores proposades haurà de comptar amb el detall suficient els efectes de poder verificar si la quantificació econòmica és, o no, raonable).

En cas d'igualtat entre dos o més licitadors, des del punt de vista dels criteris objectius que serveixen de base per a l'adjudicació, tindrà preferència la proposició presentada per aquella empresa que, en el moment d'acreditar la solvència tècnica, tingui a la seva plantilla un número de treballadors minusvàlid no inferior al 2% de la mateixa.

Els licitadors hauran d'aportar els documents, informes i antecedents que estimin necessaris en relació a les ofertes presentades, devent contenir, sense perjudici del que estableix la resta de l'articulat d'aquest Plec, així com en el de Condicions Administratives Particulars, les següents especificacions:

1. Exhaustiva i detallada enumeració i descripció de les instal·lacions, mitjans humans i materials, així com econòmics, dels que es disposa per a la prestació de cada un dels serveis sol·licitats.
2. Completa descripció de l'organització dels servei, amb especificació del personal i els seus temps, mitjans materials i tècnics assignats a cada Centre, que hauran de ser adequats i suficients per a una òptima prestació dels serveis.

Dites especificacions seran tingudes en compta a l'hora de quantificar els criteris de valoració abans indicats.

Es considerarà que una oferta conté valors anormals o desproporcionats quan l'adjudicació hagi de fer-se tenint en compte més d'un criteri d'adjudicació, sempre que el preu ofert sigui inferior en un 10% a la mitja del total dels preus oferts.



PLEC DE CONDICIONS TÈCNiques PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL CONCURS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA D'EDIFICIS I DEPENDÈNCIES MUNICIPALS I CENTRES ESCOLARS DEL TERME MUNICIPAL DE MARRATXI

MARRATXI XXI, S.A.U.

SERVEI 1 (LOT1)		CENTRES ESCOLARS			
POBLACIO	CENTRE	HORES DIARIES	FREQUENCIA SETMANAL	HORARI	HORES ANUALS
Pla de na Tesa	Janer Manila	12	5	De dilluns a divendres horabaixa	2.448
Sa Nova Cabana	Escola Sa Nova Cabana	20,5	5	De dilluns a divendres horabaixa	4.182
Sa Nova Cabana	Menjador Escola Sa Nova Cabana	2	5	De dilluns a divendres horabaixa	408
Pont d'Inca nou	CPC Blanquerna	21	5	De dilluns a divendres horabaixa	4.284
Pont d'Inca nou	Poliesportiu Blanquerna	3	5	De dilluns a divendres matí horabaixa	741
Pont d'Inca Nou	Poliesportiu Blanquerna	1	1	Dilluns matí	52
Pont d'Inca nou	Pista Pol.Blanquer.		1 dia mes	últim dilluns de cada mes	
Portol	Escola Vella	5,5	5	De dilluns a divendres horabaixa	1.122
Portol	Costa i Llobera	8	5	De dilluns a divendres horabaixa	1.632
		1	1	Dimarts horabaixa	43
		4	1	Dilluns horabaixa	172
		1	5	De dilluns a divendres matí (11,30h)	204
Portol	Poliesportiu	3	5	De dilluns a divendres matí horabaixa	741
Ses Cases Noves	Ses Cases Noves	16	5	De dilluns a divendres horabaixa	3.264
10 mesos lectius					
TOTAL HORES NETEJA					19.293
Vidres	BLANQUERNA	10 hores mensuals (10 mesos)			100
Vidres	ESCOLA SA NOVA CABANA	16 hores mensuals (10 mesos)			160
Vidres	COSTA I LLOBERA	30 hores trimestrals			120
TOTAL HORES VIDRES					380
TOTAL ANUAL SENSE IVA:		243.000,00 €		Total Hores	19.673,0
TOTAL ANUAL IVA INCLÒS:		281.880,00 €			



PLEC DE CONDICIONS TÈCNiques PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL CONCURS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA D'EDIFICIS I DEPENDÈNCIES MUNICIPALS I CENTRES ESCOLARS DEL TERME MUNICIPAL DE MARRATXÍ

MARRATXI XXI, S.A.U.

SERVEI 2 (LOT 2)		DEPENDÈNCIES MUNICIPALS			
POBLACIO	CENTRE	HORES DIARIES	FREQUENCIA SETMANAL	HORARI	HORES ANUALS
Pla de na Tesa	Poliesportiu	3	6	De dilluns a dissabte matí	897,0
Pla de na Tesa	Biblioteca	2	2	Dimecres i divendres Matí	208,0
Pla de na Tesa	AAVV - 3ª edat - Ball de Bol	4	2	Dimarts i dijous Matí	416,0
Pont d'Inca	Local Joventut	3	5	De dilluns a divendres Matí	741,0
Pont d'Inca	Sanitat. C/ Cabana 55	3	5	De dilluns a divendres horabaixa	741,0
Pont d'Inca	Benestar Social C/ Cabana 57	1,5	5	De dilluns a divendres horabaixa	370,5
Pont d'Inca	Escolarització C/Antoni Maura, 10	1	2	Dilluns i dimecres horabaixa	104,0
Pont d'Inca	Arxiu Municipal	1	2	Dimarts i dijous matí	104,0
Pont d'Inca	Mestresses	1	2	Dimarts i dijous matí	104,0
Pont d'Inca	3 Edat Cabana	1,5	2	Dilluns i dimecres matí	156,0
Pont d'Inca	3 Edat Estació	1	2	Dimarts i dimecres matí	104,0
Pont d'Inca	Escola Municipal de Música	2	2	Dilluns i dijous matí	208,0
Pont d'Inca	Àrea Gent Gran Antoni Maura	1	2	Dimarts i dijous matí	104,0
Pont d'Inca nou	AAVV	1	1	Dimarts matí	52,0
Can Carbonell	Associació Veïns	1	1	Dimarts matí	52,0
Nova Cabana	AAVV C/ de la Flor, 9	1	1	Dijous matí	52,0
Cas Capità	Local Joventut C/ Cabrera, 2	1	1	Dijous matí	52,0
Son Ametler	Cementeri Municipal	6	mensuals (vidres)		72,0
Es Figuerà	Local Social	1,5	2	Dimarts i divendres horabaixa	156,0
Es Figuerà	Persones Majors	2	1	Dimecres matí	104,0
Sa Cabaneta	AV i Mestresses	2	1	Divendres matí	104,0
Sa Cabaneta	C/ Martí Rubí, 38	1	5	De dilluns a divendres horabaixa	247,0
Sa Cabaneta	3ª Edat	3	2	Dilluns i dijous matí	312,0
Portol	3ª Edat	1,5	1	Divendres matí / horabaixa	78,0
Portol	Es Cinc	2	1	Dimarts matí	104,0
Portol	Biblioteca	1,5	3	Dilluns, dimecres i divendres matí	234,0
Portol	Associació Veïns C/ Major, 114	1,5	1	Dimarts matí	78,0
Sa Tanca de Can Buc	Local Social	1	2	Dimarts i dijous matí	104,0
TOTAL HORES NETEJA					6.058,5

TOTAL ANUAL SENSE IVA	78.200,00 €
TOTAL ANUAL IVA INCLÓS:	90.712,00 €



ANNEX III

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL CONCURS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA D'EDIFICIS I DEPENDÈNCIES MUNICIPALS I CENTRES ESCOLARS DEL TERME MUNICIPAL DE MARRATXI

MARRATXI XXI, S.A.U.

SERVEI 3 (LOT 3)

DEPENDÈNCIES MUNICIPALS

POBLACIO	CENTRE	HORES DIARIES	FREQÜÈNCIA SETMANAL	HORARI	HORES ANUALS
Pla de na Tesa	Local Joventut	1	1	Dimarts Matí	52,0
Pont d'Inca	Local O.A.C. Av. Antoni Maura	1,5	5	De dilluns a divendres horabaixa	370,5
Pont d'Inca	Biblioteca	1	3	Dilluns, Dimecres i Divendres matí	156,0
Sa Cabana	Local Formació C/ Balanguera	1,5	5	De dilluns a divendres matí	370,5
Poligon	Deixalleria	6 h. setmanals	5	De dilluns a divendres matí	312,0
Poligon	Polícia Local	2	1	Dissabtes horabaixa	104,0
Sa Cabaneta	Fons Ajuntament	10 h. setmanals	3	Dimecres, dijous i divendres horabaixa	520,0
Sa Cabaneta	Ajuntament	4	5	De dilluns a divendres horabaixa	988,0
Sa Cabaneta	Tributació Camí Olesa, 35	1,5	5	De Dilluns a divendres horabaixa	370,5
Sa Cabaneta	Medi Ambient i Transports C. Olesa 84,	1,5	5	De dilluns a divendres horabaixa	370,5
Sa Cabaneta	Àrea de Personal C/ Martí Rubí, 19	1,5	5	De dilluns a divendres horabaixa	370,5
Sa Cabaneta	Cultura	2	2	Dimarts i divendres horabaixa	208,0
Sa Cabaneta	Intervenció	1,5	5	De dilluns a divendres horabaixa	370,5
Sa Cabaneta	Escola d'Adults	1,5 h. quincenal		Dimarts matí	36,0
Sa Cabaneta	Molí	2	1	Dilluns matí	104,0
Pòrtol	Local Joventut	1	1	Dimecres matí	52,0
Pòrtol	Àrea d'Urbanisme	4	5	De dilluns a divendres horabaixa	988,0
Pòrtol	S'Escorxador	7 h. setmanals	2	Dimecres i divendres matí	364,0

TOTAL HORES NETEJA 6.107,0

VIDRES	Àrea d'Urbanisme	4 hores mensuals	48
VIDRES	Formació C/Balanguera	1,5 hores mensuals	18

TOTAL HORES VIDRES 66

TOTAL ANUAL SENSE IVA:	78.400,00 €	TOTAL HORES	6.173,0
TOTAL ANUAL IVA INCLÒS:	90.944,00 €		