



MARRATXÍ XXI, S.A.
Societat Unipersonal

PLEC DE CONDICIONS ECONÒMIC - ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL CONCURS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA D'EDIFICIS, DEPENDÈNCIES I INSTAL·LACIONS MUNICIPALS, I CENTRES ESCOLARS, DEL TERME MUNICIPAL DE MARRATXÍ.

Clàusula 1.- Objecte del contracte.

L'objecte del concurs consisteix en la contractació dels “SERVEI DE NETEJA D'EDIFICIS, DEPENDÈNCIES I INSTAL·LACIONS MUNICIPALS, I CENTRES ESCOLARS”, que és descriuen en els annexes, del Plec de Condicions Tècniques Particulars.

L'objecte del concurs permet el seu fraccionament amb els lots de serveis següents:

Servei 1 (Lot 1):

“SERVEI DE NETEJA D'EDIFICIS I DEPENDÈNCIES MUNICIPALS, ON S'UBIQUEN CENTRES ESCOLARS” d'acord amb els Centres que es descriuen en el ANNEX I, del Plec de Condicions Tècniques Particulars.

Servei 2 (Lot 2):

“SERVEI DE NETEJA D'EDIFICIS MUNICIPALS” d'acord amb els centres que es descriuen en el ANNEX II, del Plec de Condicions Tècniques Particulars.

Servei 3 (Lot 3):

“SERVEI DE NETEJA D'EDIFICIS MUNICIPALS” d'acord amb els centres que es descriuen en el ANNEX III, del Plec de Condicions Tècniques Particulars.

Clàusula 2.- Necessitats administratives a satisfer per mitjà del contracte.

Als efectes exigits en l'article 22 de la Llei de Contractes del Sector Públic, la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen satisfer amb el contracte que regula el present plec, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les, s'especifiquen i justifiquen en la memòria del projecte del servei.



Clàusula 3. Procediment i forma de contractació.

El contracte s'adjudicarà per procediment obert i concurs públic i és regirà pel present Plec de Condicions Econòmic - Administratives Particulars i pel Plec de Condicions Tècniques Particulars, i supletòriament per la Llei 7/85 de 2 d'abril, pel R. D. Legislatiu 781/86 de 18 d'abril, pel Reglament de Serveis de les corporacions locals de 17 de juny de 1955, per la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic i pel reglament del servei a aprovar per l'Ajuntament de Marratxí o de la pròpia Empresa Municipal Marratxí XXI, S.A.U.

Clàusula 4. Característiques del Servei.

Són els especificades en el Plec de Condicions Tècniques Particulars, que es donen aquí per reproduïdes.

Clàusula 5. Inici de la prestació del Servei.

L'inici de la prestació dels serveis serà al dia següent a la data de la signatura del contracte.

Clàusula 6. Duració del contracte.

El contracte que es derivi de la concurrència d'empreses interessades en oferir els serveis tindrà una durada de quatre anys.

Es podrà acordar, per les parts contractants, la pròrroga del contracte per períodes anuals, o de dos anys, sempre i quan es demani amb tres mesos d'antelació de l'acabament del període de vigència del contracte, sigui de mutu acord i compti amb informe favorable de la Comissió Tècnica establerta a la Clàusula 11.

La total durada del contracte, període inicial i possibles pròrrogues no podrà excedir de sis anys, tal com estableix l'article 279 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de Contractes del Sector Públic.

Clàusula 7. El preu del contracte.

Els licitadors han d'oferir un preu total anual per cada un dels serveis descrits a la Clàusula 1, d'acord amb el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i els seus Annexes.

El preu, màxim, del contracte, per a cada un dels serveis (lots) es fixa en:

Servei 1 (Lot 1): 243.000,00€, IVA exclòs, per cada anualitat.

Servei 2 (Lot 2): 78.200,00€, IVA exclòs, per cada anualitat.

Servei 3 (Lot 3): 78.400,00€, IVA exclòs, per cada anualitat.



Els licitadors poden presentar una única oferta. Els preus que presentin s'han de referir a una anualitat i han de tenir l'IVA exclòs. També es consideren exclosos tot tipus d'impostos i taxes que la llei obligui.

De l'import a pagar en el període es deduirà, si existissin, el total de les sancions aplicables a l'adjudicatari com a conseqüència de les infraccions comeses per incompliment del present Plec de Condicions. El contractista cobrarà només pel temps en que realment presti el servei.

El contracte es celebrarà a risc i ventura de l'empresa contractista, obligant-se al pagament dels anuncis corresponents al concurs i de les despeses que produeixi el document contractual i aquelles que ocasioni la seva contractació davant qualsevol organisme.

Clàusula 8. Revisió de preus.

El preu d'adjudicació serà vàlid per al primer any de prestació del servei, al final del qual es procedirà a calcular la revisió del mateix d'acord amb la variació de l' I.P.C. anual publicat per l' Institut Nacional d'Estadística i referent a l'any immediatament anterior, que serà aplicat tal com estableix l'article 78 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de Contractes del Sector Públic.

Clàusula 9. Aplicació pressupostària.

El concurs es finança amb càrrec al pressupost de l'empresa municipal Marratxí XXI, S.A.U.

Per les successives anualitats es considerarà, en els pressupostos a aprovar per l'entitat, la partida pressupostària necessària per a fer front al contracte objecte del present concurs.

Clàusula 10. Classificació i documentació mediambiental exigible.

a) Els licitadors hauran d'acreditar estar classificats en el següent Grup, subgrup i categoria:

Servei 1 (Lot 1): Grup: U	Subgrup: 1	Categoria: B
Servei 2 (Lot 2): Grup: U	Subgrup: 1	Categoria: A
Servei 3 (Lot 3): Grup: U	Subgrup: 1	Categoria: A

Aquells licitadors que optin a més d'un servei (lot), hauran d'acreditar la categoria en funció de l'import total al que s'opti:

Import total superior a 300.000,00€	Categoria C
Import superior a 150.000,00€ i 300.000,00€	Categoria B

b) Els licitadors hauran d'acreditar:

- Estar en possessió de certificat de qualitat ISO 9001.



- Estar en possessió de certificat de gestió mediambiental ISO 14001.

Clàusula 11. Control i inspecció dels serveis.

Es podrà constituir una comissió tècnica nomenada pel Consell d'Administració de Marratxí XXI S.A.U., formada pel president, o persona en qui deleguin, el secretari i el Director d' Administració i Financer de Marratxí XXI S.A.U., i un vocal del propi Consell d'Administració. La comissió tècnica podrà obtenir assessorament dels tècnics de l'Ajuntament de Marratxí.

Els serveis contractats estaran sotmesos de forma permanent i constant a la inspecció i vigilància per part de Marratxí XXI S.A.U., o tècnics en que aquesta delegui. Es podrà realitzar diàriament les revisions de personal i material que estimi oportú en qualsevol lloc i moment.

El Director d' Administració i Financer de Marratxí XXI S.A.U., serà el portaveu per tractar tots els temes de la contracta amb l'empresa contractista.

Clàusula 12.- Presentació de proposicions.

Les proposicions constaran de tres sobres numerats correlativament, i en cada un es farà constar el contingut que s'indica a continuació i el nom del licitador.

A) SOBRE NÚMERO 1. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA. Contindrà de conformitat amb el que disposa l'article 130 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, la següent documentació que haurà de reunir els requisits d'autenticitat previstos en les lleis:

1. Documents acreditatius de la personalitat jurídica. Els empresaris individuals, còpia autèntica del D.N.I, els empresaris persones jurídiques, l'escriptura o els documents en que consti la constitució de l'entitat i els estatuts per que es regeix, degudament inscrits en el Registre Mercantil o en el que correspongui.

La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estat membres de la Unió Europea s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

Els altres empresaris estrangers hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial en la qual radiqui el domicili de l'empresa.

2. Documents acreditatius de la representació. Els licitadors podran concórrer per si o representats per una altra persona amb poder suficient o document que justifiqui



de manera legal la personalitat per a gestionar en nom i representació del seu poderdant.

Quan en nom d'una societat concorri algun representant de la mateixa, haurà de justificar igualment la representació mitjançant poder.

En ambdós casos el poder haurà de ser compulsat per aquesta licitació, per a la qual cosa es presentarà prèviament davant del Negociat de contractació.

- 3. Documents de compromís de constituir una Unió Temporal d'Empreses.** En els casos en que diversos empresaris concorrin agrupats en unió temporal aportaran, a més, un document que podrà ser privat, en el que, per al cas de resultar adjudicatari, es comprometen a constituir-la.

Aquest document haurà d'anar signat pel representant de cada una de les empreses i en ell s'expressarà la persona a qui designin representant de la UTE davant de Marratxí XXI, S.A.U. per a tots els efectes relatius al contracte, així com la participació que a cada un d'ells correspon en la UTE.

- 4. Documents acreditatius de la classificació i documentació exigida.** Quan sigui exigible la classificació del contractista i documentació complementària s'inclouran els certificats que acreditin que l'empresa licitadora està classificada i manté vigents les certificacions exigides, en els termes establerts en aquest plec.

Les empreses que es trobin pendents d'obtenir la classificació, hauran d'aportar el document acreditatiu d'haver presentat la corresponent sol·licitud per a això, havent de justificar que han obtingut la classificació exigida en el termini previst per a l'esmena de defectes o omissions en la documentació.

La falta o insuficiència de la classificació no podrà suplir -se per mitjà de la integració de la solvència amb mitjans externs.

Les empreses comunitàries, no espanyoles podran acreditar la classificació per mitjà dels certificats de classificació o documents semblants que acreditin la seva inscripció en les llistes oficials d'empresaris autoritzats per a contractar establerts pels Estats membres de la Unió Europea o per mitjà de certificació emesa per organismes que responguin a les normes europees de certificació expedida de conformitat amb la legislació de l'Estat membre en que estigui establert l'empresari. Els referits documents hauran d'indicar les referències que permeten la inscripció de l'empresari en la llista o l'expedició de la certificació, així com la classificació obtinguda.

- 5. Document constitutiu de la garantia provisional** o resguard acreditatiu de la seva constitució.



- 6. Document acreditatiu de no estar incurs en prohibició de contractar** que inclourà la manifestació de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries (Agència Tributària), amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Marratxí imposades per les disposicions vigents, sense perjudici que la justificació acreditativa de tal requisit hagi de presentar-se, abans de l'adjudicació definitiva, per l'empresari a favor del qual es vagi a efectuar aquesta.
- 7. Documentació addicional exigida a totes les empreses estrangeres.** Les empreses estrangeres, en els casos en que el contracte tingui que executar -se a Espanya, hauran de presentar una declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol orde, per a totes les incidències que de manera directe o indirecte puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.
- 8. Domicili.** Tots els licitadors hauran d'assenyalar un domicili per a la pràctica de notificacions. Aquesta circumstància podrà ser complementada indicant una adreça de correu electrònic i un número de telèfon i fax.
- 9. Empreses que tinguin en la seva plantilla a persones amb discapacitat o en situació d'exclusió social.** Els licitadors que pretenguin comptar per a l'adjudicació amb la preferència regulada en la disposició addicional 6ª de la LCSP, hauran d'entregar els documents que acreditin que, en el moment de presentar la seva proposició, tenen en la seva plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2 per 100, junt amb el compromís formal de contractació a que es refereix la disposició addicional 6ª de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.
- 10. Índex dels documents que integren el sobre.** Es farà constar, dins del sobre i en la primera pàgina, en full independent, un índex dels documents que l'integren. Així mateix, la documentació es presentarà segons l'orde establert en la present clàusula i amb separadors per la documentació requerida en cada un dels apartats aplicables.
- B) SOBRE NÚMERO 2. REFERÈNCIES TÈCNIQUES.** Contindrà aquells documents que siguin necessaris per a la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor, de conformitat amb el que estableix l'article 134 de la Llei de Contractes del Sector Públic. En particular hauran d' incloure els documents que justifiquen els criteris següents:
- Millores proposades en l'execució del servei.
 - Serveis semblants prestats per a l'Administració pública i per empreses privades, amb indicació dels períodes contractats. S'acreditarà amb certificats emesos per l'entitat contractant referents a la prestació dels serveis que es pretenen acreditar, indicant, específicament, els períodes i la prestació adequada dels serveis.



C) SOBRE NÚMERO 3. OFERTA ECONÒMICA. Contindrà l'oferta econòmica en què s'expressarà el preu d'execució del contracte havent de figurar com partida independent l' import de l' Impost sobre el Valor Afegit. L'oferta econòmica es presentarà conforme el model que s'incorpora en la clàusula 28. En aquest mateix sobre s'inclouran els documents relatius als criteris de valoració, distints del preu, que hagin d'avaluar -se per mitjà d'aplicació d'una fórmula. En particular s'hauran d'incloure els següents:

- a) Memòria explicativa del servei que s'ofereix.
- b) Relació del material i del personal amb el que es proposa la realització del servei. Especificació de les característiques tècniques de la maquinària i equips auxiliars que es pretenguin utilitzar.
- c) Indicació dels dies i dels horaris en que es faran els serveis respectius, en cada un dels locals.
- d) En el càlcul dels costos totals dels serveis s'haurà d'especificar, amb detall i justificació, els següents conceptes:
 - 1.- Costos de personal.
 - 2.- Despeses d'inversió i finançament dels equips.
 - 3.- Despeses de funcionament i manteniment dels equips (combustible, assegurances, vestuari, neteja, reparacions, reposicions, etc.).
 - 4.- Despeses generals.
 - 5.- Amortitzacions.
 - 6.- Benefici industrial brut.
 - 7.- Impost sobre el valor afegit.
- e) Especificació del preu hora que s'aplicarà per la realització de serveis no previstos, especificant el cost si es tracta d'hores en servei normal, extraordinari, festiu o nocturn.
- f) Altres documents i referències que s'estimi oportú.

Clàusula 13.- Confidencialitat.

Sense perjudici de les disposicions de la Llei 30/2007 de 30 d'octubre, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se als candidats i als licitadors, aquest podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells al formular les ofertes, en especial el que respecte als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la que tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte a la que se li hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva mateixa naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, excepte que els plecs o el contracte estableixin un termini major.



Clàusula 14.- Lloc i termini de presentació de les proposicions.

Els sobres es presentaran i segellaran en el Registre de l' Empresa Municipal Marratxí XXI, S.A.U., situada en el carrer Martí Rubí, Secretari, núm. 38, 07141 Sa Cabaneta (Marratxí), en horari de 9 a 14 hores en els terminis fixats en l'article 143 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, donant al presentador com acreditació un rebut en que constarà el nom del licitador, la denominació de l'objecte del contracte i el dia i hora de la presentació. El termini d'acceptació de proposicions és tancarà a les 14 hores de l' últim dia.

De la mateixa manera, les proposicions podran ser presentades per correu. En aquest cas, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de Correus i anunciar aquest fet a l'Òrgan de Contractació amb posterioritat de la data i hora de la finalització del termini assenyalat en l'anunci. Transcorreguts, no obstant, els deu dies següents a la indicada data sense haver -se rebut la documentació, aquesta no serà admesa en cap cas.

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se al previst en el Plec de Condicions Econòmic Administratives Particulars i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les referides clàusules o condicions, així com del servei i del plec de prescripcions tècniques, sense excepció o cap reserva.

Les proposicions seran secretes, i s'establiran els mitjans que garanteixin aquest caràcter, fins al moment en que hagi de procedir -se a l'obertura en públic de les mateixes.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició, sense perjudici de l'admissibilitat de variants o millores quan així s'estableixi.

Tampoc podrà subscriure's cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal.

La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

Clàusula 15.- Garantia provisional i definitiva.

Les garanties provisionals per a participar en el concurs correspondran al 3% dels imports especificats en la clàusula 7, referent al preu del contracte, per la durada inicial del contracte (4 anys). En concret:

Servei 1 (Lot 1):	29.160,00€
Servei 2 (Lot 2):	9.384,00€
Servei 3 (Lot 3):	9.408,00€



Aquells licitadors que optin a més d'un servei (lot), hauran d'acreditar les garanties per cada un dels serveis (lots) als que optin per la mateixa quantitat. Es podrà presentar una garantia única, conjunta per els serveis (lots) al que s'opti, si bé en el moment de constituir-se la garantia definitiva, en cas de resultar adjudicatari d'algun dels serveis, les garanties definitives hauran de constituir-se individualment per cada un dels serveis adjudicats.

Les garanties provisionals es constituiran en efectiu, aval o en qualsevol de les formes legalment previstes.

L'empresa contractista haurà de convertir la garantia provisional en definitiva per un import del 5% del preu d'adjudicació, sense incloure l'IVA.

La qualificació de la documentació presentada a que es refereix l'article 130.1 de la Llei 30/2007 de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, s'efectuarà per la mesa de contractació constituïda en aquest efecte. El president ordenarà l'obertura dels sobres i el secretari certificarà la relació de documents que figuren en cada un d'ells.

Clàusula 16.- Mesa de Contractació.

La qualificació de la documentació presentada a que es refereix l'article 130.1 de la Llei 30/2007 de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, s'efectuarà per la mesa de contractació constituïda a l'efecte. El President ordenarà l'obertura dels sobres i el Secretari certificarà la relació de documents que figuren en cada un d'ells.

La Mesa de Contractació del present concurs estarà formada pels següents membres:

President: President de l'empresa municipal Marratxí XXI, S.A.U., o persona en qui delegui.

Vocals: cinc membres del Consell d'Administració de l'empresa municipal Marratxí XXI, S.A.U, el Secretari del Consell D'administració de Marratxí XXI, S.A.U. i el Director d' Administració i Financer de Marratxí XXI, S.A.U.

Secretari: Actuarà com a Secretari el que ho és del Consell d'Administració.

El president podrà convocar a la Mesa de Contractació assessors tècnics que actuaren amb veu i sense vot.

Clàusula 17.-Qualificació de la documentació general (Sobre N.1).

En el termini màxim d'un mes, al termini de presentació de proposicions, la Presidència convocarà a les 8 hores, la Mesa de Contractació per a procedir a la qualificació de la documentació general presentada pels licitadors en el Sobre "Nº 1".



Si la Mesa de Contractació observa defectes formals en la documentació presentada podrà concedir un termini de tres dies per corregir les deficiències.

Si la documentació tingués defectes substancials o deficiències materials que no poden ser corregides, es rebutjarà la proposició.

Clàusula 18.- Obertura de proposicions.

A continuació de l'acte anterior la Mesa de Contractació, en acte públic, donarà compte del resultat de la qualificació de la documentació general presentada pels licitadors en els sobres "Nº. 1", indicant, si n'hi hagués, els licitadors exclosos i els causes de l'exclusió, convidant als assistents a formular les observacions, que es recolliran en l'Acta.

A continuació, el secretari de la Mesa, procedirà a l'obertura dels sobres "N. 2 i N. 3" i donarà lectura de les proposicions econòmiques.

Obertes i llegides totes les proposicions es donarà per acabat l'acte sense efectuar una adjudicació provisional.

Clàusula 19.- Criteris preferents de valoració.

S'estableixen com a criteris de valoració, els indicats a la clàusula 11 del Plec de Condicions Tècniques Particulars.

Clàusula 20.- Adjudicació del concurs.

Correspondrà al Consell d'Administració de l'empresa pública Marratxí XXI, S.A.U., l'adjudicació del concurs, d'acord amb la proposta de la Mesa de Contractació. Es resoldrà en funció a la proposició més avantatjosa en relació a la finalitat del concurs, atenent a la documentació i informació presentada, i sense tenir en compte únicament l'oferta econòmica.

El Consell d'Administració de l'empresa pública Marratxí XXI, S.A.U., es reserva el dret de declarar desert el concurs si de l'anàlisi de les proposicions i la documentació resulta que cap licitador ofereix condicions i garanties suficients per portar a terme de forma adequada tots els serveis exigits en el present Plec de Condicions i en el de Condicions Tècniques Particulars, o que el seu import sigui superior al que pugui assumir Marratxí XXI, S.A.U., per finançar-los.

L'adjudicació provisional s'acordarà per l'Òrgan de Contractació en resolució motivada i es publicarà d'acord amb el que estableixen els articles 42 i 135.3 de la Llei de Contractes del Sector Públic. En tot cas, l'adjudicació provisional del contracte haurà d'efectuar-se en el termini màxim de 20 dies naturals, comptats des de que finalitzi el termini de presentació de proposicions.



Per que l'adjudicació provisional sigui elevada a definitiva, l'adjudicatari haurà de presentar la documentació següent:

- Resguard de la garantia definitiva, que, en cas de constituir -se en metàl·lic, haurà de realitzar -se mitjançant ingrés en el següent número de compte de Marratxí XXI, S.A.U. : 2100-2097-74-0200016899.

- D'acord amb el que disposa l'article 53.2 de la Llei, la documentació acreditativa de que l'adjudicatari disposa dels mitjans materials i personals que específicament hagi d'adscriure a l'execució del contracte.

L'adjudicació provisional haurà d'eleva-se a definitiva, mitjançant una resolució motivada dins dels cinc dies hàbils següents a aquell en que finalitzi el termini establert en l'article 135.4, paràgraf primer.

Quan els licitadors hagin concorregut en Unió Temporal d'Empreses, l'escriptura de constitució haurà d'aportar -se abans de la formalització del contracte.

Igualment quan s'exigeixi a l'adjudicatari que formalitzi algun tipus d'assegurança, abans de la formalització del contracte, haurà d'aportar -se la pòlissa corresponent.

Clàusula 21.- Formalització del contracte.

Abans de la formalització del contracte, l'empresa contractista haurà de presentar a Marratxí XXI, S.A.U., dins un termini màxim de 5 dies següents al de la notificació d'adjudicació definitiva, la següent documentació:

- a) Rebut d' haver abonat tots els anuncis de la licitació.
- b) Certificacions de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries (Agència Tributària), amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Marratxí.
- c) Garantia definitiva conforme a la clàusula 15 del present Plec de Condicions.
- d) Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per una quantia mínima de 300.000 € (euros).

Marratxí XXI S.A.U. i el contractista hauran de formalitzar el contracte per a la prestació dels serveis objecte del present Plec de Condicions dins dels 10 dies següents al de la notificació de l'adjudicació definitiva.

Clàusula 22.- Certificacions.

La forma de pagament es realitzarà per mensualitats vençudes, a comptar des de la posada en marxa dels serveis. L'empresa contractista haurà d' estendre les facturacions, que hauran de ser confrontades amb els serveis tècnics de Marratxí XXI, S.A.U. Es deduiran les quantitats corresponents a la no prestació del servei o realització incompleta o las sancions



que s'hagin produït. El pagament es produirà a 60 dies de la facturació de la mensualitat vençuda.

Marratxí XXI, S.A.U., s'obliga a satisfer al contractista les quantitats corresponents a les facturacions mensuals. Per tant es consignarà en el Pressupost General de Marratxí XXI, S.A.U., dels exercicis corresponents a la durada del contracte, els quantitats necessàries per fer front als obligacions.

Clàusula 23.- Obligacions del contractista.

Son les establertes en el Plec de Condicions Tècniques Particulars.

Clàusula 24.- Règim disciplinari.

L'empresa contractista està obligada al compliment del contracte amb estricta subjecció al que es disposa en aquest Plec de Condicions, i en el Plec de Condicions Tècniques Particulars, bases del present concurs i a les ordres que per part de Marratxí XXI, S.A.U., es donin per a una millor realització del servei.

Les infraccions que realitzi el concessionari que podran ser classificades de molt greus, greus i lleus, es sancionaren amb penalitats. La comissió tècnica, definida en la clàusula 11 del present Plec de Condicions, s'encarregarà d'avaluar-les. L' import de les sancions seran efectives i deduïdes de les facturacions mensuals.

a) Tindran la consideració de faltes MOLT GREUS les següents:

- 1.- La paralització, interrupció o no prestació del servei contractat per qualsevol causa que sigui i per termini superior a quatre dies naturals.
- 2.- La desobediència reiterada a les ordres donades per Marratxí XXI, S.A.U., a l'empresa contractista, respecte a l'ordre, forma i règim de prestar el servei, segons el contracte.
- 3.- Prestació defectuosa o irregular dels serveis amb incompliment de les condicions establertes.
- 4.- Retard sistemàtic comprovat en els horaris i freqüències, frau en els formes de prestació, no utilització dels mitjans mecànics exigits i mal estat de conservació dels mateixos.
- 5.- L' incompliment de les obligacions laborals, de seguretat social i tots aquells incompliments que la legislació laboral classifiqui de molt greus.
- 6.- La reiteració per dues o mes vegades, en la comissió de faltes greus sempre que siguin de la mateixa naturalesa.
- 7.- L' incompliment dels compromisos adquirits en referència als medis i mitjans personals i materials oferts en l'oferta presentada per l'adjudicatari.

b) Tindran la consideració de faltes GREUS les següents:



- 1.- La paralització, no prestació o interrupció del servei per qualsevol causa que sigui i per termini no superior a quatre dies naturals.
- 2.- Els incidents continuats del personal del servei amb els usuaris del mateix i en general, la incorrecció o descortesia amb el públic, o usuari de les instal·lacions objecte de contracte.
- 3.- La no observació de les condicions sanitàries o incompliment de les ordres per evitar situacions no saludables, perilloses o que provoquin incomoditat al públic.
- 4.- L' incompliment de les obligacions laborals, de seguretat social i tots aquells incompliments que la legislació laboral classifiqui de greus.
- 5.- La deixadesa del personal, falta de decòrum en el vestir o carència d'uniformitat.
- 6.- L' incompliment de les ordres de Marratxí XXI S.A.U., sobre modificacions o millora del servei que no impliquen major despesa per el contractista.
- 7.- La percepció pel personal de l'empresa, de qualsevol remuneració, cànon o mercè dels usuaris sempre que, apercibuda l'empresa no adopti les mesures necessàries per evitar-ho.
- 8.- La reiteració per dues o més vegades, en la comissió de faltes lleus sempre que siguin de la mateixa naturalesa.

c) Tindran consideració de faltes LLEUS les següents:

- 1.- La simple interrupció del servei, per un espai breu de temps, i que perjudiqui a l'usuari del servei.
- 2.- El retràs no sistemàtic en els horaris marcats per cada època del servei, mes de cinc vegades al mes.
- 3.- L' incompliment de les obligacions laborals, de seguretat social i tots aquells incompliments que la legislació laboral classifiqui de lleus.
- 4.- La simple imperfecció, no reiterada, en la prestació dels serveis en el transcurs d'un mes, i no corregida.

Els infraccions es sancionaran de la següent manera:

- 1.- Les infraccions MOLT GREUS es podran sancionar amb, o bé amb la resolució del contracte, o bé amb l'establiment d'una penalitat de les contemplades a l'article 196 de la Llei 30/2007 de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.
- 2.- Les infraccions GREUS es sancionaran amb penalitats diàries de 0,20€ per cada 1.000,00€ del preu del contracte.
- 3.- Les infraccions LLEUS es sancionaran, en tot cas amb amonestació i imposició d'una penalitat diària de 0,10€ per cada 1.000,00€ del preu del contracte.

Tota infracció donarà lloc a l'obertura d'un expedient contradictori en què s'haurà de donar audiència a l'empresa contractista i s'iniciarà un termini d'al·legacions, amb la posterior resolució final per part de l' Òrgan de Contractació. La tramitació de l'expedient es durà a terme de conformitat amb el disposat als articles 134 i següents de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de Règim Jurídic dels Administracions Públiques i disposicions



complementàries. Correspondrà al Consell d'Administració de l'empresa municipal Marratxí XXI, S.A.U., la seva resolució.

Clàusula 25.- Causes de Resolució del Contracte.

Seràn causes de resolució del contracte, a més de les previstes en l'article 206 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de Contractes del Sector Públic, les següents:

- a) L'abandonament en la prestació del servei.
- b) La incapacitat manifesta i la negligència tècnica provada, referida concretament al servei.
- c) Cedir, rellogar o traspasar, en tot o en part, el servei contractat, sense prèvia autorització expressa de Marratxí XXI, S.A.U.

Clàusula 26.- Interpretació del contracte.

La interpretació del contracte li correspon al Consell d'Administració, com a òrgan de contractació, que tindrà les potestats assenyalades en els Plecs de Condicions que regeixen aquest concurs, i supletòriament les de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre i resta de normativa d'aplicació.

Clàusula 27.- Dret supletori.

Per tot allò no previst en aquest Plec de Condicions, s'estarà al que estableix la Llei 30/2007 de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, el Reglament General de Contractació o norma reglamentària que ho substitueixi o modifiqui i altre normativa legal vigent.

Clàusula 28.- Model de proposició.

Les proposicions per a formar part del present concurs s'ajustaran al model següent:

"El Sr. _____ veí de _____
amb domicili a _____ i DNI núm. _____
en nom propi o en representació de _____
segons acredita documentalment, prenc part a la contractació mitjançant procediment obert convocada per l'Empresa Municipal Marratxí XXI, S.A.U. pels **SERVEI DE NETEJA D'EDIFICIS, DEPENDÈNCIES I INSTAL·LACIONS MUNICIPALS, I CENTRES ESCOLARS, DEL TERME MUNICIPAL DE MARRATXÍ** descrits en els Annexos al Plec de Condicions Tècniques Particulars del Terme Municipal de Marratxí, degudament assabentat i amb total conformitat amb el Plec de Condicions Econòmic - Administratives i altres disposicions legals que li siguin d'aplicació, em compromet a realitzar-lo per l'import de:



A) Detall de l'oferta econòmica sense IVA:

Tipus de licitació ofert sense IVA

Servei "1" (Lot 1): _____ € import anual, (XXXX hores anuals).

Tipus de licitació ofert sense IVA:

Servei "2" (Lot 2): _____ € import anual, (XXXX hores anuals).

Tipus de licitació ofert sense IVA

Servei "3" (Lot 3): _____ € import anual, (XXXX hores anuals).

Preu hora serveis especials:

Preu hora normal (especificar franja horària) Servei "1"(Lot 1): _____ € (sense IVA)

Preu hora en festiu Servei "1" (Lot 1): _____ € (sense IVA)

Preu hora nocturna (especificar franja horària) Servei "1" (Lot 1): _____ € (sense IVA)

Preu hora normal (especificar franja horària) Servei "2"(Lot 2): _____ € (sense IVA)

Preu hora en festiu Servei "2" (Lot 2): _____ € (sense IVA)

Preu hora nocturna (especificar franja horària) Servei "2" (Lot 2): _____ € (sense IVA)

Preu hora normal (especificar franja horària) Servei "3"(Lot 3): _____ € (sense IVA)

Preu hora en festiu Servei "3" (Lot 3): _____ € (sense IVA)

Preu hora nocturna (especificar franja horària) Servei "3" (Lot 3): _____ € (sense IVA)

B) Detall de l'oferta econòmica amb IVA:

Tipus de licitació ofert amb IVA

Servei "1" (Lot 1): _____ € import anual, (XXXX hores anuals).

Tipus de licitació ofert amb IVA:

Servei "2" (Lot 2): _____ € import anual, (XXXX hores anuals).

Tipus de licitació ofert amb IVA

Servei "3" (Lot 3): _____ € import anual, (XXXX hores anuals).

Preu hora serveis especials:

Preu hora normal (especificar franja horària) Servei "1"(Lot 1): _____ € (amb IVA)

Preu hora en festiu Servei "1" (Lot 1): _____ € (amb IVA)

Preu hora nocturna (especificar franja horària) Servei "1" (Lot 1): _____ € (amb IVA)

Preu hora normal (especificar franja horària) Servei "2"(Lot 2): _____ € (amb IVA)

Preu hora en festiu Servei "2" (Lot 2): _____ € (amb IVA)

Preu hora nocturna (especificar franja horària) Servei "2" (Lot 2): _____ € (amb IVA)

Preu hora normal (especificar franja horària) Servei "3"(Lot 3): _____ € (amb IVA)

Preu hora en festiu Servei "3" (Lot 3): _____ € (amb IVA)

Preu hora nocturna (especificar franja horària) Servei "3" (Lot 3): _____ € (amb IVA)



Així mateix es relacionen a continuació les millores que s'ofereixen (amb el màxim detall) per a la seva valoració. S'adjunten els documents que acrediten les mateixes:

(RELACIÓ DE MILLORES)

Marratxí, a _____.
Signatura del licitador.”