

supuestaria para esta finalidad, así como a la acreditación, en su momento de los requisitos para contratar con la Administración a que se refiere el artículo 49 de la LCSP.

Menciones con distinción de diploma acreditativo: El jurado podrá acordar la adjudicación de una mención a todas aquellas propuestas que considere merecedoras de esta distinción, sin asignación económica.

15. Exposición

Una vez resuelto el Concurso, todos los trabajos presentados y admitidos se expondrán en el lugar y fecha que la Fundació Calvià 2004 y el Ajuntament de Calvià determinen. Se excluirán de la exposición todos aquellos que expresamente lo hayan comunicado por escrito.

16. Otros derechos del organismo convocante

La Fundació Calvià 2004 podrá exigir al equipo o persona premiada en primer lugar que incluya en el desarrollo del Proyecto las sugerencias que puedan aparecer como resultado del examen y resolución del Jurado así como las que la entidad convocante y otros organismos afectados puedan señalar con posterioridad siempre que no alteren substancialmente el proyecto ganador.

Establecer el desarrollo de los trabajos de forma global, por fases o de cualquier otra forma que considere oportuna, que se harán de manera coordinada con los técnicos del Ajuntament de Calvià.

El Ajuntament de Calvià podrá introducir modificaciones durante la redacción definitiva del proyecto, para adecuar el mismo a las necesidades reales de uso del edificio.

17. Devolución de los trabajos

Transcurrido el plazo o la exposición pública, los concursantes tendrán derecho a retirar los trabajos en el plazo de un mes, a partir del cual la entidad convocante podrá proceder a la destrucción de los mismos.

18. Propiedad intelectual

La Fundación Calvià 2004 y/o el Ajuntament de Calvià adquirirán la propiedad intelectual de los trabajos premiados.

Disposiciones finales

Los aspectos no previstos o regulados en el presente Documento, así como la interpretación de los mismos en caso de dudas y otras cuestiones suscitadas como resultados de este Concurso, serán resueltas exclusivamente por el Jurado, gozando sus acuerdos de la presunción de interpretación auténtica de las presentes Bases.

La entidad promotora del Concurso no asume responsabilidades de las que se puedan derivar reclamaciones de indemnización por daños o pérdidas en los envíos de los trabajos.

La Fundación Calvià 2004 podrá ceder al Ajuntament de Calvià el resultado del concurso.

El presente documento de especificaciones técnicas para la organización de un concurso de ideas a nivel de anteproyecto con la finalidad de seleccionar la mejor propuesta que sirva de base para la futura redacción del correspondiente Proyecto técnico -básico y de ejecución- para la construcción de un edificio destinado a museo arqueológico forma parte del Plan de Actividades – Plan Patrimonial - de la Fundació Calvià 2004 aprobado por el Patronato de la Fundación Calvià 2004, en sesión de Patronato de día 21 de octubre de 2009.

ANEXO I

MODELO DE SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN EL CONCURSO DE IDEAS CON CARÁCTER DE ANTEPROYECTO, CON LA INTERVENCIÓN DE JURADO, PARA SELECCIONAR LA MEJOR PROPUESTA QUE SIRVA DE BASE PARA LA FUTURA REDACCIÓN DEL CORRESPONDIENTE PROYECTO TÉCNICO BÁSICO Y DE EJECUCIÓN -PARA LA CONSTRUCCIÓN DE UN EDIFICIO DESTINADO A MUSEO ARQUEOLÓGICO.

DIRECTOR/A DEL EQUIPO:

DNI o documento equivalente:

ARQUITECTO/A COLEGIADO/A NÚM:

EN EL COLEGIO:

EQUIPO COMPUESTO POR:

Sr/a.

Sr/a.

Sr/a.

Sr/a.

Sr/a.

DIRECCIÓN:

C. POSTAL

POBLACIÓN:

PROVINCIA:

TELÉFONO:

FAX:

CORREO ELECTRÓNICO:

Enterado(s) del Concurso de ideas a nivel de anteproyecto convocado por la Fundació Calvià 2004, manifiesta(n):

I.- Que posee(n) plena capacidad para obrar.

II.- Que conoce(n) y acepta(n) totalmente las Bases aprobadas para regir el Concurso.

En consecuencia solicita(n) ser inscrito(s) en el Concurso mencionado.

En Calvià , a dede 2010.

Fdo.

ANEXO II

MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE

Sr/a.

en nombre propio y en representación del equipo compuesto por:

Sr/a.

Sr/a.

Sr/a.

Sr/a.

Sr/a.

DECLARA:

Que tanto quien suscribe como los componentes del equipo al cual representa, si procede, no está(n) sometidos a ninguna de las causas de incompatibilidad establecidas en el artículo 49 y ss. de la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, ni en las presentes bases y declara estar al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, tanto propias como del personal a mi servicio.

Y para que conste ante la entidad convocante, la Fundació Calvià 2004, a los efectos de tomar parte en el concurso de ideas a nivel de anteproyecto, con la intervención de jurado, para seleccionar la mejor propuesta que sirva de base para la futura redacción del correspondiente proyecto técnico básico y de ejecución para la construcción de un edificio destinado a museo arqueológico, firmo esta declaración,

Calvià, a de de 2010.

Fdo.

— o —

D'altres anuncis

Num. 11611

MARRATXÍ XXI SAU

SECCIÓ: CONTRACTACIÓ

Per acord del Consell d'Administració de data 13 de maig de 2010 s'ha aprovat els PLECS DE CONDICIONS ECONÒMIC-ADMINISTRATIVES PARTICULARS I CONDICIONS TÈCNiques QUE HAN DE REGIR CONCURS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ATENCIÓ AL CENTRE D'ESTADES DIÛRNES DE L'AJUNTAMENT DE MARRATXÍ (Carrer Josep Tarongí – Avinguda Can Carbonell Ses Cases Noves), MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, la qual part dispositiva diu el següent '1er. Iniciar l'expedient instruït per a la contractació mitjançant procediment obert, del SERVEI D'ATENCIÓ AL CENTRE D'ESTADES DIÛRNES DE L'AJUNTAMENT DE MARRATXÍ (Carrer Josep Tarongí – Avinguda Can Carbonell Ses Cases Noves). 2on. Aprovar la despesa corresponent. 3er. Exposar al públic els esmentats Plecs de Condicions per un període de deu dies naturals a efectes de reclamacions i simultaniejar la informació pública amb el període per a presentació de proposicions a la licitació. 4è. Que prossegueixi l'expedient els tràmits reglamentaris adients.'

Per això s'anuncia l'esmentat acord als efectes d'informació pública, a fi que durant el termini de deu dies naturals, a comptar des de l'endemà de la publicació del corresponent anunci al BOIB, puguin presentar-se reclamacions en el Registre d'aquesta empresa. Els esmentats plecs restaran exposats a la Secció de Contractació d'aquesta Empresa Municipal, (Perfil del contractant Marratxí XXI, Empresa Municipal de Serveis ,http://www.marratxi.es/contractacio/contractacio1.html).

ANUNCI PER A LA LICITACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ SERVEI D'ATENCIÓ AL CENTRE D'ESTADES DIÛRNES DE L'AJUNTAMENT DE MARRATXÍ (Carrer Josep Tarongí – Avinguda Can Carbonell Ses Cases Noves), MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, segons plecs de condicions aprovats per acord del Consell d'Administració de data 13 de maig de 2010.

1.- Entitat adjudicadora
-Organisme: MARRATXÍ XXI SAU
-Dependència que tramita l'expedient: CONTRACTACIÓ
-Exp. 004/2010

2.- Objecte del Contracte:
Descripció: CONTRACTE DEL SERVEI D'ATENCIÓ AL CENTRE D'ESTADES DIÛRNES DE L'AJUNTAMENT DE MARRATXÍ (Carrer Josep Tarongí – Avinguda Can Carbonell Ses Cases Noves, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT.

Duració del Contracte: 48 mesos

3.- Tramitació, procediment i forma d'adjudicació:

Tramitació: Ordinària

Procediment: Obert

4.- Pressupost : 520.000,00.-€/import anual 130.000,00.-€(IVA exclòs)

5.- Garantia Provisional: 3 % de l'import total del contracte (15.600,00.-€).

6.- Presentació d'Ofertes:

-Termini: les proposicions es presentaran en el Registre de l'Empresa Municipal Marratxí XXI, S.A.U., de dilluns a divendres de 8:15 a 14:00 hores, en la forma que especifica la LCSP i Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions

Públiques, i en el termini de 15 dies següents al de la publicació de l'anunci de licitació al BOIB.

Documentació a presentar: La especificada a la clàusula dotzena del Plec de Clàusules econòmic-administratives que regeix la contractació.

-Lloc de presentació:

1. Entitat: MARRATXÍ XXI SAU

2. Domicili: C/ Martí Rubí, Secretari, 38 Bxos.

3. Localitat i C.P.: MARRATXÍ C.P. 07141.

4. Tel. 971 60 21 81; Fax 971 60 28 18

7.- Obertura de les Ofertes:

Entitat: AJUNTAMENT DE MARRATXÍ

Domicili: Olesa, 66 . MARRATXÍ C.P. 07141.

Data i hora: En el termini màxim de 30 dies un cop acabat el termini de presentació de proposicions, la Presidència convocarà la Mesa de Contractació a la seu de l'Ajuntament de Marratxí, per a procedir a la qualificació de la documentació general presentada pels licitadors en el Sobre 'Nº 1', sempre que no s'haguessin presentat reclamacions durant el període d'informació pública dels Plecs de Condicions, supòsit en el qual per a procedir a l'obertura de les proposicions, s'hauran d'haver resolt les alegacions formulades. Amb posterioritat, la Presidència convocarà, la Mesa de Contractació per a procedir a la obertura del sobre 'N.2.'. La referida convocatòria es publicarà al Perfil del contractant de Marratxí XXI, S.A.U. (<http://www.marratxi.es/contractacio/contractacio1.html>), i de la mateixa manera es procedirà amb el sobre 'N.3'.

Marratxí, de mayo de 2010.

SECCIÓ DE CONTRACTACIÓ

Por acuerdo del Consejo de Administración de fecha 13 de mayo de 2010 se ha aprobado el PLIEGO DE CONDICIONES ECONÓMICO-ADMINISTRATIVAS PARTICULARES Y CONDICIONES TÉCNICAS QUE HAN DE REGIR EL CONCURSO PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN EN EL CENTRO D'ESTADES DIÛRNES DE L'AJUNTAMENT DE MARRATXÍ (Carrer Josep Tarongí – Avinguda Can Carbonell Ses Cases Noves), a través de Procedimiento Abierto, cuya parte dispositiva dice lo siguiente '1º.- Iniciar el expediente instruido para la contratación a través de Procedimiento Abierto, del SERVICIO DE ATENCIÓN AL CENTRO D'ESTADES DIÛRNES DE L'AJUNTAMENT DE MARRATXÍ (Carrer Josep Tarongí – Avinguda Can Carbonell Ses Cases Noves). 2º.- Aprobar el gasto correspondiente. 3º.- Exponer al público el mencionado Pliego de Condiciones por un período de diez días naturales a efectos de reclamaciones i simultanear la información pública con el período para presentación de proposiciones a la licitación. 4º.-Que prosiga el expediente los trámites reglamentarios procedentes'.

Por eso se anuncia el mencionado acuerdo a los efectos de información pública, a fin que durante el plazo de diez días naturales, a contar desde el siguiente al de la publicación del correspondiente anuncio en el BOIB, puedan presentarse reclamaciones en el Registro de esta empresa. Los mencionados pliegos quedarán expuestos en la Sección de Contratación de esta Empresa Municipal. (Perfil del contratante Marratxí XXI, Empresa Municipal de Servicios, <http://www.marratxi.es/contractacio/contractacio1.html>).

ANUNCIO PARA LA LICITACIÓN DEL CONTRATO DE LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN EN EL CENTRO D'ESTADES DIÛRNES DE L'AJUNTAMENT DE MARRATXÍ (Carrer Josep Tarongí – Avinguda Can Carbonell Ses Cases Noves), A TRAVÉS DE PROCEDIMIENTO ABIERTO, según pliegos de condiciones aprobados por acuerdo del Consejo de Administración de fecha 13 de mayo de 2010.

1.- Entidad adjudicadora
-Organismo: MARRATXÍ XXI SAU
-Dependencia que tramita el expediente: CONTRACTACIÓN
-Exp. 004/2010

2.- Objeto del Contrato:

Descripción: CONTRATO DE LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN EN EL CENTRO D'ESTADES DIÛRNES DE L'AJUNTAMENT DE MARRATXÍ (Carrer Josep Tarongí – Avinguda Can Carbonell Ses Cases Noves), A TRAVÉS DE PROCEDIMIENTO ABIERTO

Duración del Contrato: 48 meses

3.- Tramitación, procedimiento i forma de adjudicación:

Tramitación: Ordinaria

Procedimiento: Abierto

4.- Presupuesto : 520.000,00.-€ importe anual 130.000,00.-€(IVA excluido)

5.- Garantía Provisional: 3 % del importe total del contrato (15.600,00€)

6.- Presentación de Ofertas:

-Plazo : las proposiciones se presentaran en el Registro de la Empresa Municipal Marratxí XXI, S.A.U., de lunes a viernes de 8:15 a 14:00 horas, en la forma que especifica la LCSP i Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, y en el plazo de 15 días siguientes al de la publicación del anuncio de licitación en el BOIB.

Documentación a presentar: La especificada en la cláusula decimosegunda del pliego de cláusulas económico-administrativas que rige la contratación.

-Lugar de presentación:

1. Entidad: MARRATXÍ XXI SAU

2. Domicilio: C/ Martí Rubí, Secretari, 38 Bjos.

3. Localitat i C.P.: MARRATXÍ C.P. 07141.

4. Tel. 971 60 21 81; Fax 971 60 28 18

7.- Apertura de les Ofertes:

Entidad: AYUNTAMIENTO DE MARRATXÍ

Domicilio: Olesa, 66. MARRATXÍ C.P. 07141.

Fecha y hora: En el plazo máximo de 30 días, una vez finalizado el plazo de presentación de proposiciones, la Presidencia convocará la Mesa de Contratación, en la sede del Ayuntamiento de Marratxí, siempre que no se hayan presentado reclamaciones durante el período de información pública, a los Pliegos de Condiciones, supuesto en el cual para proceder a la apertura de proposiciones, se tendrán que haber resuelto las alegaciones formuladas. Con posterioridad, la Presidencia convocará, la Mesa de Contratación para proceder a la apertura del sobre 'N.2.'. La referida convocatoria se publicará en el Perfil del Contratante de Marratxí XXIS.A.U. (<http://www.marratxi.es/contractacio/contractacio1.html>) y de igual manera procederá con el sobre 'N.3'.

Marratxí, 13 de mayo de 2010.

— o —

Num. 11612
MARRATXÍ XXI SAU

SECCIÓ: CONTRACTACIÓ

Per acord del Consell d'Administració de data 13 de maig de 2010 s'ha aprovat els PLECS DE CONDICIONS ECONÓMIC-ADMINISTRATIVES PARTICULARS I CONDICIONS TÉCNIQUES QUE HAN DE REGIR EL CONCURS PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE MANTENIMENT DE LA JARDINERIA DE LES ZONES VERDES I PARCS PÚBLICS DELS ESPAIS INCLOSOS EN L' ANNEX ALS PLECS, DEL TERME MUNI-