



SECCIÓ: URBANISME

NEGOCIAT: ACTIVITATS

ASSUMPTE: PLA INSPECCIÓ MUNICIPAL EN MATERIA D'ACTIVITATS 2017

DECRET DE BATLIA

Marratxí, 26 de gener de 2017

ANTECEDENTS

En aplicació de la Llei 7/2013, de 26 de novembre, de règim jurídic d'instal·lació, accés i exercici d'activitats a les Illes Balears, i amb l'entrada en vigor de la Directiva 2006/123/CE, de 12 de desembre, del Parlament Europeu i del Consell, relativa als serveis en el mercat interior, i la publicació consegüent de normes estatals i autonòmiques de transposició que han fet més patent aquesta necessitat de simplificació i l'obligació de controlar a posteriori la instal·lació i el funcionament de les diferents activitats i serveis.

Amb l'entrada en vigor de la Llei 7/2013, es potencia la coordinació i la cooperació entre totes les administracions, sens perjudici de les competències sectorials encomanades de manera específica a cadascuna. Per aplicació de la Directiva de serveis, a la majoria de les autoritzacions sectorials –que ara són meres inscripcions en els registres corresponents– el projecte d'activitats és únic per a totes les administracions. Així, es crea una oficina virtual per a què els titulars dipositin els projectes, a la qual podrà accedir qualsevol administració. D'aquesta manera, la coordinació i la cooperació són claus per a la intervenció de l'administració que pertoqui a conseqüència del resultat d'un control o d'una inspecció efectuades i que per raó de la matèria sigui competència d'una altra administració.

Tenint en compte que la matèria d'activitats és horitzontal, s'han creat els registres d'activitats amb la finalitat de poder-los utilitzar en la inspecció i per fer estudis estadístics que ajudin a augmentar l'eficàcia de l'administració, i que permetin interconnectar-los amb altres administracions i així evitar les duplicitats.

La Llei ha fet una transferència de responsabilitat cap als titulars i els seus tècnics, sent el tècnic o la tècnica de part qui haurà de garantir que la instal·lació de l'activitat s'adapti a la normativa vigent. La persona titular haurà de vigilar i garantir el compliment de les determinacions imposades pel tècnic o la tècnica, per l'autorització o per la normativa vigent, així com evitar que les activitats produeixin molèsties, o que siguin insalubres, nocives, perilloses o causin perjudicis al medi ambient. Traslladat el control administratiu cap a



la vigilància i la inspecció de les activitats durant l'inici i el funcionament, implica una nova dinàmica on la inspecció serà el fonament bàsic sobre el qual giraran les garanties legals i la seguretat jurídica. Tot això haurà de repercutir, a la llarga, en l'estructura orgànica de les administracions que hauran d'adaptar les funcions i les tasques dels seus empleats públics per complir el nou repte.

Com que s'ha facilitat l'inici i l'exercici dipositant la confiança en el titular i els seus tècnics, s'ha reforçat el capítol d'infraccions i sancions, i s'ha conferit més autoritat a l'administració per controlar l'activitat i, si escau, facilitar-ne la paralització.

Aquest principi no exclou la necessitat de la inspecció municipal a posteriori que s'ha de fer obligatòriament en molts casos a conseqüència de l'aplicació de la Directiva europea de serveis.

La simplificació administrativa prèvia en la tramitació de les llicències d'obres i d'activitats ens duu, necessàriament, a la inspecció in situ de l'activitat. Les obligacions que han d'assolir els interessats deriven d'aquesta obligació imposada als Ajuntaments de comprovar, una vegada iniciada l'activitat, la legalitat i l'adequació als projectes presentats.

Per millorar l'eficàcia de la inspecció i del procediment d'infracció i sanció, la llei preveu:

- A. L'obligació de l'administració de promoure la inspecció per detectar activitats clandestines, ja que avui en dia el mètode de control de l'administració resulta pervers: té més probabilitats que sigui inspeccionat un titular que hagi tramitat un expedient que un titular d'una activitat totalment clandestina.
- B. La creació d'un pla d'inspecció que serà una eina que permeti aconseguir més qualitat i rigor tècnic, per a què es garanteixi una actuació inspectora més uniforme, concreta, transparent i objectiva, de manera que es facin més inspeccions i menys profundes.
- C. L'anàlisi de les causes que provoquin més irregularitats.
- D. La realització per part de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears d'inspeccions per campanyes d'aquestes causes, amb la tramesa de les actes a l'autoritat competent per tal de provocar la dinamització de la labor inspectora municipal.
- E. L'obligació de fer inspeccions a noves activitats.
- F. La reducció de la quantia de les sancions, ja que les actuals, en la pràctica, han cohibit la inspecció a causa de les seves conseqüències.

Diverses lleis han exonerat, per separat, de l'obtenció de la llicència d'obertura i funcionament de forma heterogènia i confusa. En aquesta llei es ratifica aquesta exoneració per donar més seguretat jurídica, no



obstant això, es crea un règim especial comú que permeti estudiar la problemàtica real i que faciliti l'activitat inspectora. Vist l'article 6 de la Llei 7/2013, sobre la competència d'intervenció d'activitats, en el que atorga als Ajuntaments com les administracions competents per tramitar els expedients, inspeccionar i exercir la potestat sancionadora, sobre les activitats subjectes a aquesta llei, quan es desenvolupin íntegrament dins els seus municipis, sempre que no siguin activitats incloses dintre el règim d'autorització ambiental integrada regulades per la Llei 12/2016, de 17 d'agost, d'avaluació ambiental de les Illes Balears, subjectes a IPPC (prevenció i control integrats de la contaminació) que serà la comunitat autònoma de les Illes Balears, a través de la conselleria competent en matèria de medi ambient, és l'administració competent per tramitar els expedients, inspeccionar i exercir la potestat sancionadora.

Sent els Ajuntaments l'administració competent per la vigilància, control i la inspecció, havent prendre iniciatives per evitar que es realitzin de forma clandestina la instal·lació o l'exercici d'activitats, i promoure la inspecció per detectar-les, així com vigilar i controlar que el conjunt d'activitats tingui un nivell tècnic de qualitat adequat d'acord amb els principis anàlegs als continguts en el pla autonòmic d'inspeccions indicat en l'article 95 de la llei.

Una vegada realitzada la proposta de la campanya inspectora d'Activitats per l'any 2017, realitzada per l'enginyer municipal i l'enginyer tècnic municipal, aquesta Batlia, d'acord amb la mateixa,

ACORDA

1er. APROVAR EL PLA D'INSPECCIONS D'ACTIVITATS 2017, segons l'informe proposta emès pels tècnics municipals del departament d'Activitats en data 24 de gener de 2017 que es transcriu a continuació:

PLANIFICACIÓ DE LES INSPECCIONS D'ACTIVITATS PER L'EXERCICI 2017

CONSIDERACIONS GENERALS I CARACTERÍSTIQUES DEL PLA

En aplicació del article 95.4 en el que s'insta als Ajuntaments a prendre iniciatives per convergir amb la metodologia i els objectius del pla d'inspecció autonòmic, i aprovar els seus propis plans d'inspecció. Aquest pla d'inspecció ha de tenir les característiques marcades en el article 95.2 de la llei.

OBJECTIUS



- A. Comprovar si existeix concordança entre la documentació tècnica aportada que obra dins l'expedient i la realitat.
- B. Detectar possibles modificacions introduïdes a les activitats amb llicència de funcionament o títol habilitant.
- C. Comprovar, *in situ*, el compliment de les condicions i mesures correctores imposades a la llicència de funcionament o títol habilitant.
- D. Identificar activitats clandestines.

FACULTATS I DEURES DEL PERSONAL INSPECTOR

Segons lo establert en l'article 87 de la llei 7/2013.

ACTUACIÓ INSPECTORA

Segons les actuacions i l'abast de les inspeccions, podem classificar les inspeccions:

- Comprovació de documentació administrativa.
- Inspeccions tècniques.

A. COMPROVACIÓ DE DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA.

Es tracta de comprovar si les activitats obertes disposen o no de la llicència d'obertura i funcionament o títol habilitant, de l'assegurança preceptiva de responsabilitat civil, així com de les autoritzacions administratives sectorials corresponents al tipus d'activitat que es correspongui.

Objectiu: Detectar presumptes activitats clandestines i llicències superposades (principi d'exclusivitat) podent-ne realitzar un control per zones si així es creu oportú.

▪ Mètode de comprovació :

Abans de la visita es podrà notificar al promotor de l'activitat que el dia de la inspecció haurà de disposar al emplaçament la documentació relacionada amb el títol habilitant. En el moment de la inspecció es requerirà al promotor la llicència d'obertura i funcionament o bé el títol habilitant equivalent, així com l'assegurança de responsabilitat civil obligatòria, a més de totes les autoritzacions sectorials perceptives per al correcte funcionament de l'activitat. En cas de no poder acreditar la possessió o de no tenir-la "in situ", s'entregarà l'ACTA D'AUDIÈNCIA PRÈVIA DE MESURES CAUTELARS DE SUSPENSÍO DE L'EXERCICI DE L'ACTIVITAT (s'adjunta còpia de l'acta). Una còpia d'aquesta acta s'entregarà al Departament d'activitats en matèria de infraccions i sancions pel seu coneixement i efectes oportuns. A la mateixa acta s'atorgarà un termini de 15 dies d'audiència per tal que el titular pugui fer les al·legacions pertinents. Aquesta acta té caràcter de notificació.



▪ **Característiques de l'inspector:**

Policia, personal tècnic acreditat o funcionaris d'aquest Ajuntament que tinguin funcions atribuïdes en matèria d'inspecció d'activitats.

En l'exercici de les seves funcions, els inspectors poden ser auxiliats per personal funcionari.

B. INSPECCIONS TÈCNIQUES

L'objectiu d'aquestes inspeccions de caràcter tècnic és realitzar una verificació in situ i determinar si existeix correspondència amb la documentació que obra a l'expedient, detectar canvis o modificacions substancials respecte allò realment autoritzat. L'abast d'aquestes inspeccions es centrarà en les mesures de seguretat de l'activitat (enllumenat d'emergència, sortides d'evacuació, mitjans d'extinció i seguretat passiva contra incendis, comprovació visual de les instal·lacions, etc...)

▪ **Mètode de comprovació**

Per a les activitats permanents es realitzaran, com a mínim, les comprovacions determinades a l'**ACTA D'INSPECCIÓ D'ESTABLIMENTS I INSTAL·LACIONS** (s'adjunta còpia de l'acta). El procediment a seguir vindrà determinat pels inconvenients detectats i quedaran reflectits en la mateixa acta o en un informe tècnic, si així es creu convenient.

En cas d'activitats no permanents es realitzaran, com a mínim, les comprovacions determinades a l'**ACTA D'INSPECCIÓ D'ESTABLIMENTS I INSTAL·LACIONS (ITINERANTS I NO PERMANENTS)**.

En ambdós casos, la falta d'autoritzacions sectorials quedarà degudament reflectit a l'acta d'inspecció i es remetrà còpia de la mateixa a la direcció general o òrgan competent corresponent, per tal que prengui les mesures correctores adients.

Per tal d'esmenar les deficiències detectades en visita d'inspecció, tant a activitats permanents com a les no permanents o itinerants, caldrà presentar al R.G.E. d'aquest Ajuntament, la documentació adient per la seva esmena. En cas de documentació tècnica haurà de ser emplenada i signada per tècnic competent. En cas que no es presenti aquesta documentació favorable en els terminis establerts per la unitat inspectora, es donarà trasllat de l'expedient al Departament d'activitats per tal que procedeixi a adoptar les mesures cautelars que s'estimin i la possible incoació del expedient sancionador que pugui derivar.

▪ **Característiques de l'inspector**

Personal Tècnic degudament acreditat o Policia Local amb formació i atribucions en matèria d'activitats.

MITJANS TÈCNICS I HUMANS PER A DUR A TERME EL PLA D' INSPECCIONS

- Tècnics per a les inspeccions per complir les estadístiques establertes a la llei 7/2013.



- Suport de la Policia Local per a les inspeccions que així es cregui oportú.
- Material Tècnic (càmeres fotogràfiques, instruments de mesura, sonòmetre, etc...)

PLA D'INSPECCIONS (LLEI 7/2013)

PROPOSTA D'INSPECCIONS PER REALITZAR DE DIA 01/01/2017 FINS DIA 31/12/2017

DENUNCIES O SOL·LICITUDS

Hauran d'inspeccionar-se el **100%** de las denúncies o sol·licituds que es presentin per Registre d'entrada. Es duran a terme mitjançant personal tècnic acreditat o per part de la policia Municipal de Marratxí. Es durà un control de les inspeccions de denúncies efectuades per la Policia Local i es col·laborarà amb ells sempre que es consideri oportú.

En cas que el denunciant sigui el titular d'una activitat, serà objecte d'inspecció l'activitat denunciada així com la denunciant.

S'haurà de promoure en tots el casos la finalització dels expedients derivats d'una denúncia segons el seu procediment.

El denunciant haurà de rebre resposta de la resolució segons el mitjans oficials habilitats.

OBTENCIÓ DE TÍTOL HABILITANT O AUTORITZACIÓ

D'acord amb l'apartat 1 de l'article 92 de la Llei 7/2013:

- **Classe A:** Activitats amb permís d'instal·lació incloses en el títol I de l'annex I de la Llei: un mínim del 85% sobre les que obtinguin títol habilitant l'any anterior o el vigent.
- **Classe B:** Activitats relatives a infraestructures comuns de l'edifici: un mínim del 85% sobre les que obtinguin títol habilitant l'any anterior o el vigent.
- **Classe C:** Activitats que no precisin permís d'instal·lació: un mínim del 5% sobre les que obtinguin títol habilitant l'any anterior.
- **Classe D:** Resta d'activitats d'acord amb el Pla d'inspeccions d'aquest Ajuntament: un mínim del 2% sobre les que **NO** hagin obtingut títol habilitant amb anterioritat (que vindran definides a l'apartat de "Criteris per a inspecció").

També s'inclouran dins aquest percentatge aquelles inspeccions motivades per a la complementació de documentació necessària d'expedients incomplets.

- **Classe E:** Activitats itinerants i no permanents: un mínim del 10% sobre les que obtinguin títol habilitant l'any anterior.

CANVI DE TITULARITAT



Malgrat que la llei 7/2013 no reconeix les inspeccions del canvi titularitat d'activitat existents, és una figura que per volum de número d'expedients, la casuística del diferents expedients així com la normativa que li és d'afecció, resulta necessari realitzar un control d'aquests tipus d'expedients per tal de determinar la conservació de les condicions establertes en el seu títol primitiu així com el manteniment de les instal·lacions tècniques i mesures correctores.

CRITERIS PER A INSPECCIONAR EN PERÍODE DEFINITIU DE 2017

1. OBTENCIÓ DE TÍTOL HABILITANT O AUTORIZZACIÓ

A l'hora d'establir el procediment d'inspecció s'ha de mantenir rigorosament la NO DISCRECIONALITAT. És per això que per cadascun dels apartats amb avaluació estadística, que no es cobreixi el 100%, es proposa el mètode de representació.

Classe A: S'inspeccionaran el 100% d'activitats d'aquesta classe que hagin presentat Declaració Responsable en el període establert, i es farà per ordre de registre. Aquestes inspeccions seran de caràcter tècnic segons els protocols establerts en el present document.

Classe B: S'inspeccionaran el 100% d'activitats d'aquesta classe que hagin presentat Declaració Responsable en el període establert, i es farà per ordre de registre. Aquestes inspeccions seran de caràcter tècnic segons els protocols establerts en el present document.

Classe C: S'inspeccionaran el 10% d'activitats d'aquesta classe que hagin presentat Declaració Responsable en el període establert, i es farà per ordre de registre. S'inspeccionaran les activitats que el darrer dígit del número d'expedient coincideixi amb el mateix darrer dígit de l'any d'inspecció (en aquest cas les acabades en 7). Quan la numeració d'activitat no coincideixi amb una activitat de Classe C (ja que el registre de numeració d'activitat es comú per tot tipus d'activitats permanents, no permanents, itinerants, ...) es seguirà l'ordre correlatiu predecessor dintre la mateixa desena, fins trobar una activitat objecte d'inspecció. Aquestes inspeccions seran de caràcter tècnic segons els protocols establerts en el present document.

Classe D:

Aquest percentatge quedarà cobert amb les diferents campanyes inspectores que puguin ser desenvolupades per el Departament d'activitats durant el període 2017. Segons lo exposat en el punt 5 del present apartat, es proposa una campanya en el primer semestre en l'àmbit del Polígon Industrial de Can Rubiol.

Classe E:



S'inspeccionaran el 100% de les activitats Itinerants que hagin presentat Declaració Responsable i documentació en el present exercici amb independència de la seva classificació com a menors o major. Aquestes inspeccions seran objecte de inspecció documental segons el protocol establert amb anterioritat del present Pla d'Inspecció.

D'altra banda pel que fa referència a les activitats No Permanents, s'inspeccionaran el 100% de les activitats No Permanents Majors que hagin obtingut autorització municipal en el present exercici.

Aquestes inspeccions seran objecte de inspecció documental segons el protocol establert amb anterioritat del present Pla d'Inspecció, a més s'haurà de indicar el compliment de les mesures de seguretat, condicions de les vies d'evacuació i comprovació visual de les instal·lacions tècniques .

La Policia Local haurà d'emetre un informe de repercussió de l'activitat en el període màxim de deu dies després de la seva finalització, en el que s'indiqui l'afecció de l'activitat en el seu entorn i desenvolupament, el grau d'implantació de les mesures correctores i les possibles incidències relacionades amb la seguretat de les persones i el medi ambient. Aquest informe de repercussió tindrà caràcter d'equivalència amb l'acte d'inspecció.

2. CANVI DE TITULARITAT

Es realitzaran les inspeccions d'aquelles activitats que presentin un canvi de titularitat en el que el títol primitiu o la data de l'obtenció de la llicència sigui superior a 10 anys. Es a dir en el 2017 es inspeccionaran les activitats que presentin canvi de titularitat quan el seu expedient natiu sigui del 2007 o anterior.

3. ACTIVITATS CONTIGUES

D'acord amb l'apartat 2 de l'article 92 caldrà que s'inspeccionin, informàticament o de manera presencial, segons cregui convenient el personal inspector, totes aquelles activitats adjacents a les activitats permanents inspeccionades d'acord amb l'apartat 1 de l'article 92 de la Llei.

Les inspeccions visuals a realitzar, no computaran com a inspeccions de la classe D, d'acord amb els criteris de selecció ja establerts anteriorment. Respecte a aquest punt, es durà un registre informàtic de les activitats adjacents per tal de determinar que disposin de títol habilitant, però no es farà inspecció presencial damunt elles. Per tant, aquestes comprovacions no computaran com a inspecció de cap tipus. El nombre màxim de comprovacions d'activitats més properes a la inicialment inspeccionada serà de 2 i



quedaran reflectides a l'ACTA D'INSPECCIÓ D'ESTABLIMENTS I INSTAL·LACIONS D'ACTIVITATS PERMANENTS ADJACENTS.

4. ALTRES INSPECCIONS

En qualsevol cas, i de manera excepcional, les unitats inspectores es reserven el dret a efectuar visites d'inspecció a instal·lacions o activitats que de manera visiblement evidents incompleixin la normativa d'aplicació, especialment en casos de protecció i seguretat contra incendis, o per motius que puguin ocasionar molèsties greus als veïnats, així com aquelles activitats clandestines que es pugui tenir coneixement sense la necessitat d'existir una denúncia.

5. CAMPANYA INSPECTORA

D'acord amb el l'artícle 95.2.f de la Llei 7/2013, es proposa una campanya inspectora pel primer semestre de 2017 en Polígon Industrial Can Rubiol en el que l'objectiu principal serà la identificació d'activitats clandestines. Aquestes inspeccions es realitzaran segons els protocols establerts en les inspeccions administratives del present pla.

2on. Publicar aquest acord a la pàgina web municipal.

Ho mana i signa, el senyor batle Joan Francesc Canyelles Garau. Donc fe.

El batle,



Davant meu:

La Secretària.



Handwritten text at the top of the page, possibly a title or header.

Main body of handwritten text, consisting of several lines of cursive script.



Handwritten signature or name written vertically on the right side of the page.

